

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/2023
--------------------	--------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>			
	Naziv škole:	SREDNJA GOSPODARSKA ŠKOLA KRIŽEVCI			
	Adresa:	Milislava Demerca 1			
	Mjesto:	Križevci			
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ured@ss-gospodarska-kc.skole.hr (čl. 13. st. 13.)			
2.	Korisnici usluge su učenici:	2., 3. i 4.	razreda		
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>			

- | | | |
|--------------------------------|--------|-----------|
| a) Škola u prirodi | dana | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| c) Školska ekskurzija | 6 dana | 5 noćenja |
| d) Posjet | dana | noćenja |

4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>			
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	Dubrovnik			
	b) Država/e u inozemstvu	Crna Gora			

5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	23.	lipanj	28.	lipanj	2024.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>

6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:55</i>			
	a) Predviđeni broj učenika	50	<i>s mogućnošću odstupanja za tri učenika</i>		
	b) Predviđeni broj učitelja	5			
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	0			

7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>
	Mjesto polaska	Križevci
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Dubrovnik, Budva, Gospa od Škrpjela, Kotor, Cetinje, NP Lovćen, Šćepan polje
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (dva vozača)
	b) Vlak	
	c) Brod	X (otoci Gospa od Škrpjela, Sv. Stefan i Sv. Nikola)
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X (***/****)
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	X
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Hotel blizu plaže s bazenom, kategorija ¾ zvjezdice, puni pansiona sa švedskim stolom
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	vožnju žičarom na Srđ, muzej na otoku Gospe od Škrpjela, panoramska vožnja brodom do otoka Sv.Stefan i SV. Nikola, NP Lovćen, Njegošev mauzolej, rafting na Tari, informativni centar Skadarsko jezero

b) Sudjelovanje u radionicama

c) Turističkog vodiča za razgled grada

Dubrovnik, Budva, Cetinje, Lovćen i Kotor

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je	7.12.2023. do 13:00 h		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	8.12.2023.	13:00 h	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.