Na osnovi članka 28. Zakona odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi  
 i članka 46. Statuta Srednje gospodarske škole Križevci, Školski odbor na sjednici održanoj 30. rujna, 2013. donosi



***Godišnji plan i program rada Srednje gospodarske škole***

***Križevci***

***za školsku 2013./2014. godinu***

Godišnji plan i program rada Srednje gospodarske škole Križevci

|  |  |
| --- | --- |
| **Sadržaj** | **Stranica** |
| Osnovni podaci o ustanovi  Materijalno-tehnički uvjeti rada ustanove  Učenici  Djelatnici ustanove  Organizacija nastave  Tjedni fond sati nastave po nastavnim predmetima i razredima  Tjedna zaduženja nastavnika u školskoj 2013./14. godini (prilog tablice)  Orijentacijski kalendar rada ustanove  Kalendar polaganja ispita državne mature u školskoj godini 2013./14. i obveze nastavnika  Vremenik izradbe i obrane završnog rada  Značajni datumi  Okvirni planovi i programi rada ustanove za školsku 2013./14. godinu  Okvirni program rada nastavničkog vijeća  Okvirni program rada razrednog vijeća  Okvirni plan i program rada stručnih vijeća  Plan i program rada razrednih vijeća  Okvirni plan i program stručnih usavršavanja nastavnika  Okvirni plan rada školskog odbora  Okvirni plan rada učeničkog vijeća  Okvirni plan i program rada ravnatelja  Plan i program rada voditelja smjene  Plan i program rada tajnika  Okvirni godišnji plan i program rada pedagoga  Školski preventivni program 2013./2014.  Okvirni godišnji plan i program rada knjižničara  Ostalo | 3  4  6  8  9  17  27  39  40  42  43  44  45  46  47  49  49  50  50  51  55  56  57  60  65  73 |

**I. Osnovni podaci o ustanovi**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ravnatelj škole** | **Josip Bošnjak, dipl. ing.** |
| **Naziv i sjedište** | **Srednja gospodarska škola Križevci**  **Križevci** |
| **Adresa - županija** | **Milislava Demerca 1, 48260 Križevci**  **KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA** |
| **Telefon / fax** | 048 / 682-614 |
| **Elektronička pošta**  **Mrežna stranica** | [**sgs-krizevci@kc.t-com.hr**](mailto:sgs-krizevci@kc.t-com.hr)  **ss-krizevci-504@skole.t-com.hr**  **www.ss-gospodarska-kc.skole.hr** |
| **Ukupni broj učenika** | **423** |
| **Ukupni broj razrednih odjela** | **17 / 18** |
| **Ukupni broj djelatnika** | **55** |
| **1. nastavnika** | **43** |
| **2. stručnih suradnika** | **2** |
| **3. administrativno-tehničkog osoblja** | **8** |
| **4. pomoćnog osoblja** | **2** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Obrazovna područja – programi** | **trajanje obrazovanja** |
| Poljoprivredni tehničar – opći | četverogodišnji program |
| Poljoprivredni tehničar – fitofarmaceut | četverogodišnji program |
| Veterinarski tehničar | četverogodišnji program |
| Mehaničar poljoprivredne mehanizacije | trogodišnji program |
| Mljekar | trogodišnji program |
| Poljoprivredni gospodarstvenik | trogodišnji program |

**II. Materijalno-tehnički uvjeti rada ustanove**

**Podaci o školskom području**

Srednja gospodarska škola Križevci nastoji i dalje zadovoljavati većinu potreba poljoprivrednih i srodnih područja (strojarstvo, mljekarstvo, veterinarstvo) na kadrovima srednje stručne spreme. Naša namjera je djelovati kao regionalna škola. Zato očekujemo učenike iz drugih županija. Opremljenost školske ekonomije i postojanje Učeničkog doma u Križevcima nam to i omogućava. Broj učenika iz drugih županija (Bjelovarsko-bilogorske, Zagrebačke, Varaždinske) je u porastu, što je i želja naše Škole.

1. **Prostorni uvjeti – zgrada, stanje i plan**

Škola ima samo osnovni prostor za realizaciju učeničke nastave i to: 11 učionica opće namjene, informatičku učionicu, laboratorij za kemiju i mljekarstvo i knjižnicu te pripadajuće sanitarne čvorove. Nastava se odvija u 2 zgrade prostorno udaljene oko 200 metara. Prostor za rad nastavnika je znatno povoljniji, jer uz zbornicu i jednu sporednu prostoriju za nastavnike i opremu u drugoj zgradi, u Školi postoji i 6 nastavničkih kabineta, prostorija za rad pedagoga i 3 prostorije za rad administrativno tehničke službe Škole (tajništvo, učenička referada i računovodstvo),

1. **Učionički prostor – stanje i plan**

Oprema učionica je vrlo skromna. Škola je obnovila zidove, vrata i prozore zgrade, zamijenila je dio dotrajalih stolova i stolica i kupila stolove i stolice za povećani broj učenika ali nije u mogućnosti niti nabaviti, niti smjestiti potrebnu dodatnu opremu. To će učiniti tijekom 2014. godine Najveća učionica u školi ima podnu površinu od samo 84 m2. Potrebno je svake godine opremiti školu. Zbog vjerojatnog preseljenja u drugu zgradu ulaže se samo u neophodno tekuće održavanje zgrade.

**c) opremljenost prostora – stanje i plan**

Od specijaliziranih učionica škola ima učionicu za računalstvo te izgrađen laboratorij za kemiju i mljekarstvo. Laboratorij je mali a nastava se može odvijati samo po obrazovnim skupinama od 8 – 10 učenika.

Nastavnici drže opremu za vježbe u kabinetima. Oprema je skromna a pokusi i demonstriranje različitih postupaka u programu vježbi postoji samo za neka nastavna područja.

**d) plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje novog prostora**

Specifičnost naše škole je realizacija većeg dijela praktične nastave i stručne prakse na školskoj ekonomiji. Zbog toga treba neprekidno ulagati u opremu i prostor. U narednom periodu treba učiniti slijedeće:

1. **Izgraditi novu staju za rasplodni podmladak goveda**
2. **Izgraditi vertikalni silos za koncentriranu hranu i horizontalni silos kapaciteta**

**2 x 200 tona silaže (ili sjenaže)**

1. **Nastaviti radove na opremanju strojarskog praktikuma**

**(izgrađeno je krovište objekta, promijenjena stolarija i uređen dio unutrašnjosti, promijenjena je   
 električna instalacija)**

**- treba nabaviti opremu za izvođenje praktične nastave i urediti učionicu.  
 Ove godine ćemo uvesti priključak plina i riješiti grijanje.**

1. **Nastaviti radove na uređenju školskog vrta i vinograda, izgraditi spremište za alat sa sanitarnim čvorom te početi izgradnju hladnjače.**

Budući da se školska i kalendarska godina ne podudaraju prikaz radova koji će biti izvršeni tijekom ove školske godine ima osobine plana.

**e) Plan opremanja**

Tijekom 2013. i 2014. godine biti će nastavljeno ulaganje u opremu strojarskog praktikuma te nabavka prijenosne učioničke opreme. Za potrebe govedarskog i mljekarskog praktikuma dogradili smo traktorsku prikolicu cisternu za prijevoz mlijeka opremljenu vagom i pumpom za pretakanje i nabavljena je banka ledene vode, Planira se sanacija krovišta na dijelu voćarskog skladišta. Potrebno je završiti asfaltiranje dvorišta govedarskog praktikuma.

**f) Stanje školskog okoliša i plan uređenja**

Budući da školsku zgradu naša Škola koristi zajedno a Visokim gospodarskim učilištem Križevci, i okoliš škole uređujemo u dogovoru sa ovom ustanovom. Stručni voditelj posla je naša nastavnica Zdravka Savić dipl.inž. VVV smjera. U zelenom pojasu gdje je školska zgrada nalazi se i zgrada Gimnazije I.Z. Dijankovečkog a na drugoj strani je Učenički dom te nešto dalje O.Š. Vladimira Nazora. Ove ustanove zelene površine u svojoj blizini uređuju na svoj način, no čitav kraj čini skladnu cjelinu. Škola je u proljeće 2002. godine započela formiranju novog parka kod govedarskog praktikuma, oko 1000 m 2 prostora između ceste i zgrada ima sve osobine budućeg lijepog parka. Važna je i činjenica da su i svi ostali prostori škole (mehanička radionica, spremište za poljoprivredne strojeve, podno skladište, mljekarski praktikum) okruženi redovno uređenim zelenim površinama sa cvijećem, ukrasnim grmljem i drvećem. Sve zelene površine uređuju učenici pod vodstvom nastavnika (profesora, stručnih učitelja i suradnika u praktičnoj nastavi). Bitno poboljšanje školskog okoliša je i uređenje te povezivanje parka ispred O.Š.V. Nazor i Učeničkog doma u funkcionalnu cjelinu. U školskoj 2013./2014 biti će nastavljeni poslovi na formiranju parka kod govedarskog praktikuma. Važna je činjenica da je u školi od 1997. do 2002. godine djelovala učenička zadruga «Sunce u našem vrtu» čije područje rada je bilo ekološka poljoprivreda a vrt bio organiziran tako da je sadržavao sve elemente, koji se vrednuju u natjecanju. Zbog specifičnog tretmana ekološke poljoprivrede kod nas i mišljenja predmetnih nastavnika da drugi oblici rada učeničke zadruge ne bi zadovoljili interese učenika i nastavnika, Zadruga je sada u mirovanju; površine mogu biti ponovno osposobljene za ekološku proizvodnju i mogućnost zapošljavanja novih zaposlenika, stvaranje Centra za ekološku poljoprivredu i verifikaciju Zadruge. Učenička zadruga je koristila oko 13.000 m 2 vrta i voćnjaka. Važna je činjenica da u sastavu školske ekonomije djeluje vrtlarski praktikum i voćarski praktikum na 2 ha (20.000 m2 sa 4.350 stabala različitih sorata jabuka). Nasad jabuka u voćarskom praktikumu se pomlađuje na način da svake godine iskrčimo i posadimo dva reda, te uvodimo nove sorte.

**III. Učenici**

**a) *tablični prikaz broja učenika i odjela za školsku god. 2013./14.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **razredni odjel** | **ukupno učenika** | **M** | **Ž** | **učenici s teškoćama** | **uč. pripadnici nac. manjina** |
| **1.** | 1. a | 20 | 9 | 11 | - | - |
|  | 1.a1 | 27 | 11 | 16 | - | - |
|  | 1. b | 27 | 27 | 0 | - | - |
|  | 1.c | 29 | 11 | 18 | - | - |
|  | 1.g | 12 | 11 | 1 | - | - |
| **Ukupno:** | **5** | **115** | **69** | **46** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **razredni odjel** | **ukupno učenika** | **M** | **Ž** | **učenici s teškoćama** | **uč. pripadnici nac. manjina** |
| **2.** | 2. a | 24 | 18 | 6 | - | - |
|  | 2. a1 | 24 | 14 | 10 | - | - |
|  | 2. b | 20 | 20 | 0 | - | - |
|  | 2. m | 7 | 3 | 4 | - | - |
|  | 2. c | 19 | 11 | 8 | - | - |
|  | 2. d | 19 | 13 | 6 | - | - |
| **Ukupno:** | **5** | **113** | **79** | **34** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **razredni odjel** | **ukupno učenika** | **M** | **Ž** | **učenici s teškoćama** | **uč. pripadnici nac. manjina** |
| **3.** | 3.a | 33 | 24 | 9 | - | - |
|  | 3.a 1 | 31 | 18 | 13 | - | - |
|  | 3.b | 27 | 27 | 0 | - | - |
|  | 3.c | 30 | 24 | 6 | - | - |
| **Ukupno:** | **4** | **121** | **93** | **28** | **-** | **-** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **razredni odjel** | **ukupno učenika** | **M** | **Ž** | **učenici s teškoćama** | **uč. pripadnici nac. manjina** |
| **4.** | 4.a | 22 | 17 | 5 | - | - |
|  | 4.a1 | 24 | 7 | 17 | - | - |
|  | 4.c | 28 | 12 | 16 | - | - |
| **Ukupno** | **3** | **74** | **36** | **38** | **-** | **-** |
| **Sveukupno** | **17** | **423** | **277** | **146** | **-** | **-** |

**423 ukupno upisanih učenika u školskoj 2013./14. godini.**

***prikaz broja učenika po programima i razredima***

1. **trogodišnji program**

**A) Mehaničar poljoprivredne mehanizacije**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **razredni odjel** | **broj učenika** | **Razrednik** |
| **1.** | 1.b | 27 | Sanela Sokač, prof. |
| **2.** | 2.b | 20 | Zoran Vrhovec, dipl.ing. |
| **3.** | 3.b | 26 | Damir Bolfek, dipl.ing. |
| **ukupno** | **3** | **73** |  |

**B) Mljekar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **razredni odjel** | **broj učenika** | **Razrednik** |
| **1.** | 2.m | **7** | Zoran Vrhovec, dipl.ing. |

**C) Poljoprivredni gospodarstvenik**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **razredni odjel** | **broj učenika** | **Razrednik** |
| **1.** | 1. g | **12** | Zdravka Savić, dipl.ing. |

**2. četverogodišnji program**

**D) Poljoprivredni tehničar – opći**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **razredni odjel** | **broj učenika** | **Razrednik** |
| **1.** | 1. a | 20 | Nada Kalamiza, dipl. ing. |
| **2.** | 2. a | 24 | Martina Tinodi, prof. |
| **3.** | 3. a | 33 | Vlatka Raguž, prof. |
| **4.** | 4. a | 22 | Mr. sci. Darko Novotni |
| **ukupno** | **4** | **99** |  |

**E) Poljoprivredni tehničar – fitofarmaceut**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **razredni odjel** | **broj učenika** | **Razrednik** |
| **1.** | 1. a1 | 27 | Zlata Gec, dipl. ing. |
| **2.** | 2. a1 | 24 | Draženka Majdak Kutičić, prof. |
| **3.** | 3. a1 | 31 | Nataša Mikainac, prof. |
| **4.** | 4. a1 | 24 | Zora Held, dipl. ing. |
| **ukupno** | **4** | **106** |  |

**F) Veterinarski tehničar**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **razredni odjel** | **broj učenika** | **Razrednik** |
| **1.** | 1. c | 29 | Mr.sc. Enisa Blašković Gagro |
| **2.** | 2. c | 19 | Mr.sc.Josip Godek |
| **3.** | 2. d | 20 | Zdenko Horvat, prof. |
| **4.** | 3. c | 30 | Toni Svoboda, prof. |
| **5.** | 4. c | 28 | Slavica Krhatlić, dipl.ing. |
| **ukupno** | **5** | **125** |  |

**IV. Djelatnici ustanove**

**1. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **broj** | **Ime i prezime** | **Godina** | | **Struka** | **Stupanj**  **Školske**  **spreme** | **Radni odnos** | **Radno mjesto** |
| Rođenja | Staža |
| 1. | Josip Bošnjak | 1962 | 22 | dipl. ing. | VSS | neodređeno | Ravnatelj |
| 2. | Nada Miščević | 1956 | 32 | prof. | VSS | neodređeno | Pedagoginja |
| 3. | Maja Augustinčić | 1984. | 2 | prof. | VSS | neodređeno | Knjižničarka |

**2. Podaci o nastavnicima**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **broj** | **Ime i prezime** | **Godina** | | **Struka** | **Stupanj**  **školske**  **spreme** | **Radni odnos** | **Predmeti koje predaje** |
| Rođenja | Staža |
| 1. | Vlatka Raguž | 1953. | 31 | prof. | VSS | neodređeno | hrvatski jezik |
| 2. | Enisa B. Gagro | 1971. | 17 | prof. | VSS/1 | neodređeno | hrvatski jezik |
| 3. | Sanela Sokač | 1979. | 5 | prof. | VSS | određeno | hrvatski jezik |
| 4. | Martina Tinodi | 1981. | 6 | prof. | VSS | neodređeno | engleski jezik, hrvatski j. |
| 5. | Nataša Mikinac | 1979. | 10 | prof. | VSS | neodređeno | engleski jezik |
| 6. | Ksenija Koščak | 1970. | 14 | prof. | VSS | neodređeno | njemački jezik |
| 7. | Martina Pavić | 1986. | 1 | prof | VSS | neodređeno | latinski jezik |
| 8. | Ivo Pejić | 1969. | 14 | dipl.teol. | VSS | neodređeno | vjeronauk |
| 9. | Mihajlo Simonović | 1953. | 19 | dipl.teol. | VSS | određeno | vjeronauk |
| 10. | Marijan Čančarević | 1961. | 26 | prof. | VSS | neodređeno | matematika |
| 11. | Lidija B. Turković | 1970. | 14 | prof. | VSS | neodređeno | matematika |
| 12. | Zdenko Horvat | 1956. | 34 | prof.. | VSS | neodređeno | fizika |
| 13. | Vlasta Leskovar | 1972. | 17 | dipl.inf. | VSS | neodređeno | računalstvo |
| 14. | Draženka M.Kutičić | 1972. | 16 | prof. | VSS | neodređeno | povijest |
| 15. | Marko Harča | 1977. | 11 | prof. | VSS | neodređeno | geografija |
| 16. | Ante Čubranić | 1982. | 3 | prof. | VSS | određeno | geografija |
| 17. | Dražen Vučetić | 1962. | 25 | dipl.inž. | VSS | neodređeno | bologija |
| 18. | Slavica Krhatlić | 1949. | 37 | dipl.inž. | VSS | neodređeno | kemija |
| 19. | Toni Svoboda | 1962. | 23 | prof. | VSS | neodređeno | TZK |
| 20. | Ljerka Radiček | 1956. | 28 | prof. | VSS | neodređeno | TZK |
| 21. | Zora Held | 1954. | 32 | dipl.inž. | VSS | neodređeno | agroekonomija |
| 22. | Zlata Gec | 1958. | 30 | dipl.inž. | VSS | neodređeno | ratarstvo – bolovanje |
| 23. | Verka Filipović | 1958. | 30 | dipl.inž. | VSS | neodređeno | ratarstvo |
| 24. | Nada Kalamiza | 1955. | 30 | dipl.inž. | VSS | neodređeno | stočarstvo |
| 25. | Josip Godek | 1958. | 30 | mr.sc. | VSS/1 | neodređeno | stočarstvo |
| 26. | Kata Čančarević | 1960. | 28 | dr.vet.med | VSS | neodređeno | veterinarstvo |
| 27. | Josip Šipek | 1964. | 21 | dr.vet.med. | VSS | neodređeno | veterinarstvo |
| 28. | Suzana M.Bošnjak | 1965. | 20 | dr.vet.med. | VSS | neodređeno | veterinarstvo |
| 29. | Celina Marinković | 1957. | 27 | dr.vet.med. | VSS | neodređeno | veterinarstvo |
| 30. | Martina Pavišić | 1985. | 0 | dr.vet.med. | VSS | određeno | veterinarstvo |
| 31. | Damir Bolfek | 1959. | 28 | dipl. inž. | VSS | neodređeno | strojarstvo |
| 32. | Darko Novotni | 1964. | 23 | mr.sc. | VSS/1 | neodređeno | polj.strojarstvo |
| 33. | Zdravka Savić | 1981. | 3 | dipl.ing. | VSS | neodređeno | VVVV |
| 34. | Zoran Vrhovec | 1975. | 13 | dipl.inž.. | VSS | neodređeno | polj.strojarstvo |
| 35. | Mislav Drokan | 1972. | 19 | inž.poljop. | VŠS | neodređeno | stočarstvo |
| 36. | Ankica Markulin | 1959. | 33 | inž.poljop. | VŠS | neodređeno | prehrana |
| 37. | Ivanka Juraić | 1966. | 23 | inž.poljop. | VŠS | neodređeno | prehrana |
| 38. | Dragica Bužić | 1966. | 13 | inž.poljop.. | VŠS | neodređeno | bilj.proizvodnja |
| 39. | Gordan Bužić | 1963. | 28 | inž. poljop. | VŠS | neodređeno | polj.strojarstvo |
| 40. | Damir Balić | 1967. | 21 | polj.tehn. | SSS | neodređeno | stočarstvo |
| 41. | Tihomir Horvat | 1965. | 29 | polj.tehn. | SSS | neodređeno | polj.stojarstvo |
| 42. | Mario Mikec | 1976. | 18 | polj.tehn. | VŠS | neodređeno | polj. storjarstvo |
| 43. | Martina Benković | 1978. | 15 | vet.tehn. | SSS | neodređeno | veterinarstvo |

**3. Administrativno tehnička služba**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **broj** | **Ime i prezime** | **Godina** | | **Stupanj stručne**  **Spreme** | **Radno mjesto** | **Radno mjesto** |
| **rođenja** | **staž** |
| 1. | Dijana Janeš | 1977 | 11 | VŠS | neodređeno | Tajnica |
| 2. | Rada Mijić | 1956 | 36 | VŠS | neodređeno | Računopolgatelj |
| 3. | Đurđa Horvat | 1963 | 30 | SSS | neodređeno | Računov. referent |
| 4. | Lidija Horvat | 1980 | 5 | SSS | neodređeno | Administrator |
| 5. | Ivan Marenčić | 1961 | 31 | SSS | neodređeno | Domar |
| 6. | Barka Capek | 1959 | 33 | SSS | neodređeno | Spremačica |
| 7. | Dragica Rusek | 1960 | 32 | SSS | neodređeno | Spremačica |
| 8. | Tatjana Mikec | 1980 | 14 | SSS | neodređeno | Spremačica |
| 9. | Stjepan Miklečić | 1957 | 32 | OŠ | neodređeno | Pom.tehn. radnik |
| 10. | Ivanka Knapić | 1957 | 28 | VŠS | neodređeno | Pom.tehn. radnik |

**V. a) Organizacija nastave**

1. **prema broju radnih dana u tjednu**

**Organizacija nastave u radnom tjednu odvija se u pet radnih dana.**

**Po potrebi, nastava se može organizirati i subotom.**

Ove školske godine završni razredni odjeli u 32 radna tjedna imaju 159 radnih dana (prema kalendaru – 161 radni dan), ostali u 35 tjedana 175 radnih dana (prema kalendaru – u 37 tjedana ima 179 radnih dana). Realno je očekivati da će zbog poteškoća u prometu, izvanredne bolesti nastavnika ili velikog broja učenika, vremenskih nepogoda i sličnih okolnosti dio vremena koje čine razliku od ukupnog broja radnih dana i programirane nastave (160 odnosno 175 radnih dana) biti upotrijebljen za nadoknadu nastave. Ukoliko dođe do prevelikih poteškoća u realizaciji nastave, tražiti ćemo dozvolu za rad subotom ili produljenje nastave (sukladno Zakonu). Pojačana nastava može biti tijekom zimskih i proljetnih mjeseci!

Nastavni proces će se odvijati u dvije smjene tako da će u jednoj smjeni biti prvi i treći (osim 3b r.o.) a u drugoj drugi i četvrti razredi (+ 3b r.o). Prvi sat u jutarnjoj smjeni započinje u 8,00 sati a poslijepodnevnoj u 14,00 sati. Nulti sat u prijepodnevnoj smjeni započinje u 7,10 sati a u poslijepodnevnoj smjeni u 13,10 sati.

Zbog malog broja učenika obrazovnog profila mljekar u drugom razredu na općeobrazovnim predmetima jednu obrazovnu skupinu čine učenici 2. BM razrednog odjela.

Na stručnoj nastavi obrazovnu skupinu čine učenici određene struke (mljekar, mehaničar poljoprivredne mehanizacije). Raspored sati će biti zasnovan na specifičnostima struke. U obrazovnim profilima poljoprivredni tehničar opći i poljoprivredni tehničar fitofarmaceut (dio koji se odnosi na sadržaje u polju ili skladištu repromaterijala) raspored će slijediti ritam poljoprivredne proizvodnje, te će tijekom hladnog dijela godine (15. 11. do 10. 03.) biti organizirana uglavnom teoretska nastava (osim sadržaja iz područja stočarstva) a u ostalom dijelu godine, ovisno od agrotehničkih rokova za pojedine radne zahvate.

Učenici 3a1, i 4a1 će u prodavaonicama biti samo dio praktične nastave (prema izvedbenom programu). Veterinarski tehničari će imati vrlo sličan raspored tijekom cijele godine a mljekari, mehaničari poljoprivredne mehanizacije i poljoprivredni gospodarstvenici gotovo isti. Nastavnim planom je u pojedinim obrazovnim profilima predviđena norma od 32 – 35 sati tjedno.

Doda li se tome dijeljenje na obrazovne skupine na stranom jeziku, te vjeronauku i etici, pri čemu skupinu čine učenici dva ili tri razredna odjela, normalno je očekivati da neki učenici neće imati uvijek kontinuiranu nastavu. To može rezultirati objektivnim poteškoćama u svladavanju nastavnog plana. U ovoj školskoj godini predviđeno je za sve razredne odjele petodnevni radni tjedan.

Učenici obrazovnog profila mehaničar poljoprivredne mehanizacije i poljoprivredni tehničar fitofarmaceut će u sezoni poljoprivrednih radova, zbog prirode posla, raditi i subotom, no ukupna realizacija biti će normativima određena. Šestodnevni radni tjedan će biti organiziran i za ostale obrazovne profile i razredne odjele ukoliko nastanu opravdani razlozi za to (bolest, elementarne nepogode, aktivnosti po odluci nastavničkog vijeća) a Ministarstvo dozvoli ovakvu realizaciju. Nastava po skupinama biti će organizirana i za vježbe iz kemije i mikrobiologije.

Specifičnost poljoprivrede je sezonsko odvijanje pojedinih radova. Zato je važno da su učenici na praktičnoj nastavi cijele godine, pa će dio praktične nastave biti obavljen putem dežurstava, tako da istovremeno borave na praksi najviše tri učenika iz razrednog odjela. Učenici, ovisno od mogućnosti, trebaju i u dane prakse (dežurstva) prisustvovati nastavi bez obveze odgovaranja iz pojedinih predmeta i ostalih aktivnosti, koje bi ih dodatno opteretile. Veći dio informacija, vježbi i praktične nastave realizirat će se u školi (učionica, praktikum).

Budući da škola ne raspolaže svim sadržajima potrebnim za realizaciju nastavnog programa, dio nastave će se realizirati u drugim prostorima (veterinarska ambulanta, veterinarski zavod, centar za reprodukciju domaćih životinja, tvornica mliječnih proizvoda, tehnički muzej, strukovne smotre i izložbe, napredna gospodarstva i sl.). Mjesto i vrijeme realizacije nastave predviđeno je izvedbenim programom za pojedine nastavne predmete od kojih nastavnici jedan primjerak pohranjuju u administraciji škole (pedagogu).

Dopunski oblici neposrednog odgojno-obrazovnog rada biti će organizirani kroz sekcije postojećih školskih športskih klubova i slobodne aktivnosti učenika u okviru 3 sata tjedno. Dopunska nastava iz predmeta: hrvatski jezik – 2 sata, engleski jezik 1 sat, matematika – 1 sat, fizika – 2 sata, kemija - 2 sata, prva pomoć– 1 sat realizirat će se prema postojećem rasporedu. Dodatna nastava iz ratarske grupe predmeta 35 sati i veterinarske grupe predmeta 35 sati koristiti će se za pripremu i provedbu školskog – županijskog natjecanja; te pripremu učenika za državno natjecanje. Vrijeme realizacije i sadržaji će biti prilagođeni vremeniku i pravilniku državnih natjecanja Agencije za strukovno obrazovanje.

Dodatna nastava iz predmeta poljoprivredna mehanizacija - 35 sati realizirati će se sa skupinom učenika članova Udruge orača. Predmet mikrobiologija biti će realiziran u suradnji sa Veterinarskim zavodom Križevci. Sjednice razrednih vijeća biti će organizirane barem 4 puta godišnje i to 12.-13. studenog 2013., 27.- 30. prosinca 2013., 18.-20.. ožujka 2014. te neposredno nakon završetka nastavne godine ; 20 - 21. svibnja 2014. i nakon 15. lipnja 2014. godine, a sjednice nastavničkog vijeća tijekom godine po potrebi (jedanput mjesečno sukladno stanju u kolektivu). Raspored sjednica nastavničkog vijeća i okvirni dnevni red navedeni su u Planu rada nastavničkog vijeća.

1. **Organizacija nastave prema dnevnom radu**

**(smjene - početak i završetak dnevnog rada)**

Nastava je u školi organizirana u dvije smjene od kojih prva započinje u 7,10 a završava u 13,05 sati a druga započinje u 13,10 a završava u 19 sati. Raspored sati je predviđen početkom nastave nultim ili prvim satom pa ukoliko neki dan ne postoji nulti sat nastava započinje u 8,00 sati ili pak u 14,00 sati. Tijekom nastave će biti organizirano i dežurstvo nastavnika i učenika sa zadatkom praćenja stanja u školi (dolazak stranaka, zadržavanje učenika na hodniku za vrijeme sata, održavanje reda na hodnicima i sl.).

Dio učenika, koji nisu iz grada Križevaca, putuju svakodnevno ili su smješteni u Učeničkom domu u Križevcima ili u privatnom smještaju. Ranije navedena organizacija nastave omogućava svim učenicima normalno pohađanje nastave a probleme treba očekivati ukoliko se nastava mora realizirati i subotom.

1. **Organizacija nastave prema sadržaju** 
   * a) općeobrazovni nastavni predmeti
   * b) stručno teorijski nastavni predmeti
   * c) praktična nastava i strukovna praksa
2. **Poljoprivredni tehničar – opći**

**I. ZAJEDNIČKI DIO** Razredni odjel

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni broj sati** | | | |
| **1. a** | **2. a** | **3. a** | **4. a** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Povijest | 2 | 2 | - | - |
| 4. | Geografija | 2 | 1 | - | - |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6. | Politika i gospodarstvo | - | - | - | 2 |
| 7. | Etika/Vjeronauk | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8. | Matematika | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 9. | Fizika | 2 | 2 | - | - |
| 10. | Kemija | 2 | 2 | - | - |
| 11. | Biologija | - | 2 | - | - |
| 12. | Računalstvo | - | 2 | 2 | - |
| **A** | **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | **18** | **21** | **12** | **12** |

**II. POSEBNI STRUČNI DIO - Poljoprivredni tehničar - opći**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | | | |
| **1. a** | **2. a** | **3. a** | **4. a** |
| 13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  22.  23.  24.  25.  26.  27. | Poljoprivredna botanika  Temelji bilinogojstva  Tloznanstvo i uređenje tla  Ratarstvo  Stočarstvo  Voćarstvo  Vinogradarstvo  Povrćarstvo  Vinarstvo  Poljoprivredna mehanizacija  Zaštita bilja  Tržište  Promet i vožnja  Obavezni izborni predmet  Praktična nastava | 2  2  2  -  2  -  -  -  -  -  -  -  -  2  4 | -  -  -  2  2  -  -  -  -  2  -  -  -  1  4 | -  -  -  2  2  2  2  2  -  2  2  -  1  1  4 | -  -  -  2  2  2  -  -  2  2  2  2  -  2  4 |
| **B** | **UKUPNO STRUČNI DIO**  **(A+B) SVEUKUPNO**  **STRUČNA PRAKSA** | **14**  **32**  **80** | **11**  **32**  **80** | **20**  **32**  **80** | **20**  **32**  **40** |

**OBAVEZNI IZBORNI PREDMET : 1.A STOČARSTVO 2 SATA  
 2.A STOČARSTVO 1 SAT  
 3. A POLJOPRIVREDNA MEHANIZACIJA 1 SAT  
 4. A STOČARSTVO 1 SAT – RATARSTVO 1 SAT**

**2. Poljoprivredni tehničar – fitofarmaceut**

**I. ZAJEDNIČKI DIO**

Razredni odjel

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | | | |
| **1.a1** | **2.a1** | **3.a1** | **4.a1** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 3. | Povijest | 2 | 2 | - | - |
| 4. | Geografija | 2 | 1 | - | - |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 6. | Politika i gospodarstvo | - | - | - | 2 |
| 7. | Etika/Vjeronauk | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 8. | Matematika | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 9. | Fizika | 2 | 2 | - | - |
| 10. | Kemija | 2 | 2 | - | - |
| 11. | Biologija | - | 2 | - | - |
| 12. | Računalstvo | - | 2 | 2 | - |
| **A** | **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | **18** | **21** | **12** | **12** |

**II. POSEBNI STRUČNI DIO – poljoprivredni tehničar fitofarmaceut**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | | | |
| **1. a1** | **2.a1** | **3.a1** | **4. a1** |
| 13. | Zaštita bilja | 2 | 2 | 2 | 3 |
| 14. | Bilinogojstvo s tloznanstvom | 2 | - | - | - |
| 15. | Poznavanje poljop. kultura | - | 1 | 1 | - |
| 16. | Strojevi i alati | - | - | 1 | 2 |
| 17. | Ustrojstvo rada u poljop. ap. | - | - | 1 | 2 |
| 18. | Skladištenje poljop. proizv. | - | - | 2 | - |
| 19. | Zaštita čovjekova okoliša | 2 | 1 | - | - |
| 20. | Repromaterijal u poljop. | - | 2 | 2 | 2 |
| 21. | Poljoprivredna botanika | 2 | - | - | - |
| 27. | Praktična nastava | 4 | 4 | 10 | 12 |
| **B** | **UKUPNO STRUČNI DIO**  **(A+B) SVEUKUPNO**  **STRUČNA PRAKSA** | **12**  **30**  **80** | **10**  **31**  **80** | **19**  **31**  **80** | **21**  **33**  **40** |

**3. Mehaničar poljoprivredne mehanizacije - Mljekar**

**I. ZAJEDNIČKI DIO**

Razredni odjel

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | | |
| **1.b** | **2.bm** | **3.b** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6. | Hrvatski jezik  Strani jezik  Povijest  Politika i gospodarstvo  Tjelesna i zdravstvena kultura  Etika/Vjeronauk | 3  2  2  -  2  1 | 3  2  -  2  2  1 | 3  2  -  -  2  1 |
| **A** | **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | **10** | **10** | **8** |

**II. POSEBNI STRUČNI DIO – mehaničar poljoprivredne mehanizacije – mljekar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | | | |
| **1. b** | **2. b** | **2.m** | **3.b** |
| 7.  8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  24. | Tehnička mehanika  Tehnički materijali  Obrada materijala  Praktična nastava obrade materijala Računalstvo  Matematika  Matematika u struci  Tehničko crtanje i elementi strojeva  Elektrotehnika  Tehnologija polj. proizvodnje  Hidraulika i pneumatika  Motori i traktori  Poljoprivredni strojevi  Praktična nast. mehanike i strojeva  Tehnologija zanimanja  Praktična nastava | 3  3  3  7  2  2  -  2  -  2  -  -  -  -  -  - | -  -  -  -  -  2  -  2  2  -  -  4  2  12  -  - | -  -  -  -  -  -  2  -  -  -  -  -  -  -  6  14 | -  -  -  -  -  2  -  -  -  -  3  2  3  16  -  - |
| **B** | **UKUPNO STRUČNI DIO**  **(A+B) SVEUKUPNO**  **STRUČNA PRAKSA** | **24**  **34**  **182** | **24**  **34**  **182** | **22**  **32**  **182** | **26**  **34**  **35** |

**4. Veterinarski tehničar**

**I. ZAJEDNIČKI DIO**

Razredni odjel

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | | | |
| **1.c** | **2.c i d** | **3.c** | **4.c** |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.  8.  9.  10.  11.  12.  13. | Hrvatski jezik  Strani jezik  Latinski jezik  Povijest  Zemljopis  Tjelesna i zdravstvena kultura  Matematika  Fizika  Kemija  Biologija  Politika i gospodarstvo  Računalstvo  Etika i vjeronauk | 3  2  2  2  2  2  2  2  2  2  -  2  1 | 3  2  1  2  1  2  2  2  2  2  -  2  1 | 3  2  -  -  -  2  2  1  1  2  -  -  1 | 3  2  -  -  -  2  2  1  1  1  1  -  1 |
| **A** | **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | **24** | **22** | **14** | **14** |

**II. POSEBNI STRUČNI DIO - Veterinarski tehničar**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** | | | |
| **1. c** | **2.c i d** | **3.c** | **4. c** |
| **T+V** | **T+V** | **T+V** | **T+V** |
| 14.  15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.  22.  23.  24.  25.  26.  27.  28. | Uvod u veterinarsku struku  Uzgoj domaćih životinja  Anatomija i patologija  Funkcije životinjskih organizama  Osnove parazitar. bolesti  Lovstvo  Lijekovi i otrovi  Animalna higijena  Male životinje  Unutarnje bolesti domaćih život.  Mikrobiologija i zaraz. bol.  Porodiljstvo i U.O.  Osnove kirurgije  Higijena namirnica anim. porijek.  Praktična nastava | 2  1+1  1+1  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  3 | -  1+1  2+2  2+1  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  3 | -  1+1  -  -  2+1  1,5+0,5  1+1  1+1  2+1  -  2+1  -  -  -  3 | -  1+1  -  -  -  -  -  -  -  2+1  2+1  2+1  2+1  2+1  2 |
| **B** | **UKUPNO STRUČNI DIO** | **9** | **12** | **20** | **19** |
|  | **(A+B) SVEUKUPNO** | **33** | **34** | **34** | **33** |

**5. Poljoprivredni gospodarstvenik**

**I. ZAJEDNIČKI DIO**

Razredni odjel

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** |
| **1.g** |
| 1.  2.  3.  4.  5. | Hrvatski jezik  Strani jezik  Tjelesna i zdravstvena kultura  Povijest  Etika/Vjeronauk | 3  2  2  2  1 |
| **A** | **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | **12** |

* + 1. **POSEBNI STRUČNI DIO - Poljoprivredni gospodarstvenik**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **Tjedni broj sati** |
| **4.m** |
| 6.  7.  8.  9.  10.  11.  12. | Matematika  Ratarstvo  Povrćarstvo  Mehanizacija  Stočarstvo  Izborni predmet: Stočarstvo + Ratarstvo  Praktična nastava | 1  2  1  2  2  1 + 1  12 |
|  |  |  |
| **B** | **UKUPNO STR. DIO**  **(A+B) SVEUKUPNO**  **STRUČNA PRAKSA** | **22**  **34**  **182** |

**V. b) Tjedni fond sati nastave po nastavnim predmetima i razredima**

**I. ZAJEDNIČKI DIO**

**R a z r e d i**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Nastavni predmet** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **UKUPNO** |
| 1. | Hrvatski jezik | 15 | 15 | 12 | 9 | **51** |
| 2. | Strani jezik | 8 | 10 | 8 | 6 | **32** |
| 3. | Latinski jezik | 2 | 2 | - | - | **4** |
| 4. | Povijest | 10 | 8 | - | - | **18** |
| 5. | Geografija | 6 | 4 | - | - | **10** |
| 6. | Etika/Vjeronauk | 5 | 5 | 4 | 3 | **17** |
| 7. | Politika i gospodarstvo | - | 2 | - | 5 | **7** |
| 8. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 10 | 10 | 8 | 6 | **34** |
| 9. | Matematika | 9 | 10 | 8 | 6 | **33** |
| 10. | Fizika | 6 | 8 | 1 | 1 | **16** |
| 11. | Kemija | 6 | 8 | 1 | 1 | **16** |
| 12. | Biologija | 2 | 8 | 2 | 1 | **13** |
| 13. | Računalstvo | 4 | 6 | 6 | - | **16** |
|  | **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | **83** | **96** | **50** | **38** | **267** |

**II. POSEBNI STRUČNI DIO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red.**  **broj** | **Nastavni predmet** | **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **UKUPNO** |
| **14.** | Poljoprivredna botanika | 4 | - | - | - | **4** |
| **15.** | Temelji bilinogojstva | 2 | - | - | - | **2** |
| **16.** | Tloznanstvo i uređenje tla | 2 | - | - | - | **2** |
| **17.** | Ratarstvo | 3 | 2 | 2 | 3 | **10** |
| **18.** | Stočarstvo | 7 | 3 | 2 | 3 | **15** |
| **19.** | Voćarstvo | - | - | 2 | 2 | **4** |
| **20.** | Vinogradarstvo | - | - | 2 | - | **2** |
| **21.** | Povrćarstvo | 1 | - | 2 | - | **3** |
| **22.** | Vinarstvo | - | - | - | 2 | **2** |
| **23.** | Poljoprivredna mehanizacija | 2 | 2 | 3 | 2 | **9** |
| **24.** | Zaštita bilja | 2 | 2 | 4 | 5 | **13** |
| **25.** | Tržište | - | - | - | 2 | **2** |
| **26.** | Promet i vožnja | - | - | 1 | - | **1** |
| **27.** | Praktična nastava | 23 | 28 | 17 | 18 | **86** |
| **28.** | Bilinogojstvo s tloznanstvom | 2 | - | - | - | **2** |
| **29.** | Poznavanje poljoprivrednih kultura | - | 1 | 1 | - | **2** |
| **30.** | Strojevi i alati | - | - | 1 | 2 | **3** |
| **31.** | Ustrojstvo rada u poljoprivrednoj apoteci | - | - | 1 | 2 | **3** |
| **32.** | Skladištenje poljoprivrednih kultura | - | - | 2 | - | **2** |
| **33.** | Zaštita čovjekove okoline | 2 | 1 | - | - | **3** |
| **34.** | Repromaterijali u poljoprivredi | - | 2 | 2 | 2 | **6** |
| **35.** | Tehnička mehanika | 3 | - | - | - | **3** |
| **36.** | Tehnički materijali | 3 | - | - | - | **3** |
| **37.** | Obrada materijala | 3 | - | - | - | **3** |
| **38.** | Tehničko crtanje i elementi strojeva | 2 | 2 | - | - | **4** |
| **39.** | Elektrotehnika | - | 2 | - | - | **2** |
| **40.** | Tehnologija poljoprivredne proizvodnje | 2 | - | - | - | **2** |
| **41.** | Hidraulika i pneumatika | - | - | 3 | - | **3** |
| **42.** | Motori i traktori | - | 4 | 2 | - | **6** |
| **43.** | Poljoprivredni strojevi | - | 2 | 3 | - | **5** |
| **44.** | Praktična nastava obrade materijala | 7 | - | - | - | **7** |
| **45.** | Praktična nastava mehanike i strojeva | - | 12 | 16 | - | **28** |
| **46.** | Uvod u veterinarsku struku | 2 | - | - | - | **2** |
| **47.** | Uzgoj domaćih životinja | 2 | 4 | 2 | 2 | **10** |
| **48.** | Anatomija i patologija | 2 | 8 | - | - | **10** |
| **49.** | Funkcije životinjskih organizama | - | 6 | - | - | **6** |
| **50.** | Osnove parazitarnih bolesti | - | - | 3 | - | **3** |
| **51.** | Lovstvo | - | - | 2 | - | **2** |
| **52.** | Lijekovi i otrovi | - | - | 2 | - | **2** |
| **53.** | Animalna higijena | - | - | 2 | - | **2** |
| **54.** | Male životinje | - | - | 3 | - | **3** |
| **55.** | Unutarnje bolesti domaćih životinja | - | - | - | 3 | **3** |
| **56.** | Mikrobiologija i zarazne bolesti | - | - | 3 | 3 | **6** |
| **57.** | Porodiljstvo i umjetno osjemenjivanje | - | - | - | 3 | **3** |
| **58.** | Osnove kirurgije | - | - | - | 3 | **3** |
| **59.** | Higijena namirnica animalnog porijekla | - | - | - | 3 | **3** |
| **60.** | Matematika u struci | - | 2 | - | - | **2** |
| **61.** | Tehnologija zanimanja | - | 6 | - | - | **6** |
| **62.** | Mehanizacija | 2 | - | - | - | **2** |
|  | **UKUPNO STRUČNI DIO** | **78** | **86** | **83** | **60** | **307** |
| **SVEUKUPNO** | **161** | **182** | **133** | **98** | **574** |
| **STRUČNA PRAKSA** | **524** | **524** | **242** | **115** | **1405** |

**22013. / 14.Tablica praktična nastava + stručna praksa za obrazovne profile**

**POLJOPRIVREDNI TEH. OPĆI, POLJOPRIVREDNI TEH. FITOFARMACEUT I MLJEKARSKI TEHNIČAR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.O.** | **Ukupna**  **Zaduž.** | **Verka**  **Filipović** | **Zdravka Savić** | **Zora**  **Held** | **Dragica**  **Bužić** | **Gordan**  **Bužić** | **Nada**  **Kalamiza** | **Josip**  **Godek** | **Mislav Drokan** | **Ankica**  **Markulin** | **Damir Bolfek** | **Zoran**  **Vrhovec** | **Ivanka**  **Juraić** |
| **1 a** | **140+80** | **60 + 40** | **-** |  | **-** | **-** | **-** |  | **60x3 + 40**  **=180 +40** | **-** | **20** | **-** | **-** |
| **1 a1** | **140+80** | **60x2=120**  **=120+40** | **-** |  | **60\*3 + 40 =180+40** | **-** | **-** |  | **-** | **-** | **20** | **-** | **-** |
| **1. c** | **12** |  |  |  |  |  |  |  |  | **12x6=72** | **20** | **-** |  |
| **1. g** | **420 + 182** | **60+40** | **40+22** |  | **60** | **50+ 10** |  | **40** | **30x2=60** | **120x4 + 40**  **=480+40** | **20** | **20** |  |
| **2 a** | **140+80** |  | **-** |  | **30** | **20+ 70** | **-** |  | **70x2 + 40**  **140 + 40** | **-** | **-** | **20 x 2=40**  **40 + 10** | **-** |
| **2. c** | **12** |  |  |  |  |  |  |  |  | **12x4=48** | **-** | **-** |  |
| **2. d** | **12** |  |  |  |  |  |  |  |  | **12x4=48** |  |  |  |
| **2 a1** | **140+80** |  | **-** | **(70\*0,25)**  **=17,5** | **70+ 80** |  | **-** |  | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **2. m** | **490+182** |  |  |  |  |  |  |  | **120 +50** | **270+52** |  | **20** | **100x4+60 =400+60** |
| **3 a** | **140+80** |  |  |  | **-** | **54x5 + 30 =270+30** | **40** |  | **16x4 + 20**  **=64+20** | **-** | **-** | **-** | **30x3=90 =90+30** |
| **3 a1** | **350+80** | **-** | **-** | **210\*0,25=52,5** | **120x3=**  **=360+ 30** | **+40** | **-** |  | **-** | **-** | **-** | **20 x 3=60**  **=60 + 10** | **-** |
| **4 a** | **128+40** | **-** | **+ 10** |  | **-** | **88** | **40 + 10** | **+10** | **-** | **-** | **-** |  |  |
| **4 a1** | **384+40** | **-** | **+10** | **224\*0,25**  **=56 + 10** | **70** | **90** |  |  | **-** | **-** | **-** | **+ 10** | **-** |
| **4. c** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **12x5=60** | **-** | **-** | **-** |
| **Uk.** | **2308+600** | **245+120** | **40 + 42** | **126 + 10** | **770 + 150** | **525+ 150** | **80 + 10** | **40+10** | **564 + 150** | **978 + 92** | **80** | **100 +70** | **490 + 90** |
| **Uk.sati/teor. tjed** | | **245 / 5,5** | **44 / 1** | **126 / 3** | **770** | **525/ 12** | **90 / 2** | **44 / 1** | **564** | **978 / 22** | **80 / 1,8** | **100 / 2,2** | **490 / 11** | |

**Tablica praktične nastave za obrazovni profil**

**VETERINARSKI TEHNIČAR**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.O.** | **Zaduženje učenici** | **Josip Šipek, dr. vet. med.** | **Ivanka Juraić, ing.** | **Suzana M. Bošnjak, dr. vet. med.** | **Ankica Markulin, ing.** | **Damir Bolfek, dipl. ing.** |
| **1c** | **105** | 6 + 67 x 4 = 274 | 12 x 4 = 48 | - | - | 20 |
| **1d** | **105** | 6 + 67 x 4 = 274 | 12 x 4 = 48 | - | - | 20 |
| **2c** | **105** | 12 + 81 x 5 = 417 | 12 x 5 = 60 | - | - | - |
| **3c** | **105** | - | - | 105x0,25=26,25/35=0,75 | - | - |
| **4c** | **64** | - | - | 64 x 0,25 = 16 /32 = 0,5 | 12 x 4 = 48 | - |
| **Ukupno** | **484** | **965** | **156** | **169** | **48** | **40** |

**Tablica praktične nastave i stručne prakse za obrazovni profil**

**MEHANIČAR POLJO. MEHANIZACIJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **R. O.** | **Zaduženje** | **Damir Bolfek, dipl. ing. strojarstva** | **Zoran Vrhovec, dipl. ing. poljop.** |
| **1b** | 245 + 182 | 245 + 182 | - |
| **2b** | 420 + 182 | - | 420 + 182 |
| **3b** | 512 + 40 | - | 512 |
| **Ukupno:** | **1177+404** | **245 x 0,25 = 61,25 / 35 = 1,75h / tj+ 6,5 h/tj** | **932 + 182 x 0, 25 = 233 h = 7 h/ tj+ 6,5 h/tj** |

**PRAKTIČNA NASTAVA U ŠKOLI**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **Program** | **Nastavnik** | **Br. učenika** | **Br. sati**  **po programu** | **Br. sati**  **po nastavniku** |
| 3a | - berba jabuka  - berba raznih vrsta povrća  - sjetva i sadnja povrća  - rezidba voćaka  - stručna ekskurzija – Vinica | **Zdravka Savić,**  **dipl. ing.poljop.** | 12 | 10  10  7  7  6 | 40 |
|  | **Ukupno** |  | **12** | **40** | **40** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **Program** | **Nastavnik** | **Br. učenika** | **Br. sati**  **po programu** | **Br. sati**  **po nastavniku** |
| 1a | Temelji bilinogojstva  1. Upoznavanje sa stanjem vegetacije u polju (jesen, proljeće, ljeto) | **Verka Filipović,**  **dipl.ing. poljop.** | 20 | 60 | 60 |
| 1a1 | Bilinogojstvo s tloznanstvom  1. Upoznavanje s vrstama ratarskih kultura na školskoj ekonomiji (žitarica, mahunarka, krmno bilje)  2. Praćenje faza rasta pojedinih ratarskih kultura tijekom vegetacijske godine | # | 27 | 2x60 | 120 |
| 1. g | Sadržaji prema programu | # | 12 | 60 | 60 |
|  | **Ukupno** |  | **59** | **180** | **240** |
| **razred** | **Program** | **Nastavnik** | **Br. učenika** | **Br. sati**  **po programu** | **Br. sati**  **po nastavniku** |
| 1. c | Praktična nastava | **Ankica Markulin** | 30 | 12 | 72 |
| 1.g | Praktična nastava | # | 12 | 120 | 480 |
| 2.c+2.d | Praktična nastava | # | 19+20 | 12 + 12 | 48 + 48 |
| 2. m | Praktična nastava | # | 7 | 270 | 270 |
| 4. c | Praktična nastava | # | 28 | 12 | 60 |
|  | **Ukupno** |  | **116** | **438** | **978** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **r.o.** | **Program** | **Nastavnik** | **Br.učenika** | **Br.sati po programu** | **Br.sati po nastavniku** |
| 2a | **Praktična nastava – polj. mehanizacija**  1. Održavanje traktora  2. Održavanje motora i uređaja  3. Vožnja i rad s traktorom  4. Održavanje, čuvanje i manji popravci poljoprivredne mehanizacije  5. Zaključivanje ocjena | **Zoran Vrhovec,**  **dipl.inž.** | 24 | 20 | 2x20=40 |
| 3.a1 | **Praktična nastava – polj. mehanizacija**  1. Održavanje traktora  2. Održavanje motora i uređaja  3. Vožnja i rad s traktorom  4. Održavanje, čuvanje i manji popravci poljoprivredne mehanizacije  5. Zaključivanje ocjena | # | 31 | 20 | 3x20=60 |
|  | **Ukupno** |  | **55** | **40** | **100** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **Program** | **Nastavnik** | **Br. učenika** | **Br. sati**  **po programu** | **Br. sati**  **po nastavniku** |
| 1a | 1. Uvod  2. Reprodukcija goveda  3. Uzgoj podmladka  4. Proizvodnja voluminozne krme  5. Čišćenje i održavanje opreme i prostora staje  6. Pravilan postupak i prilaženje životinji  7. Proizvodnja voluminoznih krmiva, te ocjena kvalitete i sastava krme  8. Hranjenje krava u pojedinim fazama proizvodnje  9. mužnja krava  10. održavanje uređaja za mužnju  11.upoznavanje i ocjenjivanje pasmina i tipova goveda | **Mislav Drokan, ing. poljop.** | 20 | 60 | 180 |
| 1. g | 1. Priprema krme   1. Određivanje vrijednosti krmiva 2. Hranidba i njega krava 3. Mužnja, primarna obrada i isporuka mlijeka 4. Higijena i sanitacija opreme za mužnju, transport i čuvanje mlijeka 5. Održavanje povoljnih uvjeta u stočarskim objektima 6. Reprodukcija i selekcija goveda | **Mislav Drokan, ing. poljop.** | 12 | 30 | 60 |
| 2. m | 1. Proizvodnja voluminoznih krmiva, te ocjena kvalitete i sastava krme 2. Hranjenje krava u pojedinim fazama proizvodnje 3. mužnja krava 4. Čišćenje i održavanje muznih uređaja i izmuzišta 5. Upoznavanje i ocjena pasmina i tipova goveda 6. Reprodukcija goveda 7. uzgoj podmlatka 8. Korekcija papaka krava   proizvodnja volumonozne krme | **Mislav Drokan, ing. poljop.** | 7 | 120 | 120 |
| 2a  3a | 1. Uvod 2. Čišćenje i održavanje opreme 3. Pravilan postupak i prilaženje životinji 4. Proizvodnja voluminoznih krmiva, te ocjena kvalitete i sastava krme 5. Hranjenje krava u pojedinim fazama proizvodnje 6. mužnja krava 7. Čišćenje i održavanje muznih uređaja i izmuzišta 8. Upoznavanje i ocjena pasmina i tipova goveda 9. Reprodukcija goveda 10. uzgoj podmlatka 11. Korekcija papaka krava 12. proizvodnja volumonozne krme | **Mislav Drokan, ing. poljop.** | 24  33 | 70  16 | 140  64 |
|  | **Ukupno** |  | **96** | **296** | **564** |
| **razred** | **Program** | **Nastavnik** | **Br. učenika** | **Br. sati**  **po programu** | **Br. sati**  **po nastavniku** |
| 1. c | Praktična nastava u govedarskom praktikumu prema nastavnim cjelinama prati teorijsku n. | **Josip Šipek, dr. vet. med.** | 30 | 6+67=73 | 6+67x7=475 |
| 2. c  2. d | Praktična nastava u gospodarskom praktikumu –prema nastavnim cjelinama prati teorijsku nastavu | # | 19 | 12+81=93 | 12+81x3=255 |
|  | Praktična nastava u gospodarskom praktikumu –prema nastavnim cjelinama prati teorijsku nastavu |  | 20 | 12+81=93 | 12+81x3=255 |
|  | **Ukupno:** |  | **69** | **259** | **985** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **razred** | **Program** | **Nastavnik** | **Br. učenika** | **Br. sati**  **po programu** | **Br. sati**  **po nastavniku** |
| 3. c | 1. Posjet sajmu lova i ribolova u Varaždinu  2. Komunikacija u veterinarskoj praksi | **Suzana M. Bošnjak, dr. vet. med.** | 30 | 12 | 12 |
| 4. c | 1. Sudjelovanje u procesu rada mljekarskog praktikuma SGŠ  2. Praktični rad u veterinarskim ambulantama | **#** | 28 | 12 | 12 |
|  | **Ukupno:** |  | **58** | **24** | **24** |
| **razred** | **Program** | **Nastavnik** | **Br. učenika** | **Br. sati**  **po programu** | **Br. sati**  **po nastavniku** |
| 3a | 1.Posjet međunarodnom sajmu – Bjelovar  2. Pasmine goveda, razmnožavanje, uzgoj podmlatka, proizvodnja mlijeka  3. Farma krava muzara – Karlovac i Međimurje  4. Proizvodnja junećeg mesa – farma junadi Trema  5. Rad u govedarskom praktikumu SGŠ | # | 33 | 40 | 40 |
|  | **Ukupno:** |  | **33** | **40** | **40** |

**PRAKTIČNA NASTAVA IZVAN ŠKOLE**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **Radionica/poduzeće** | **Br. sati tjedno po programu** | **Br. učenika** | **Nastavnik zadužen za praćenje** | **Broj nastavnika** | **Broj sati tjedno za praćenje** |
| **2.a1**  **3a1**  **4a1** | **Poljoprivredne apoteke po ugovoru - AS-Agro Bjelovar**   * + **Abundan Velika Ludina; - Poljocentar KŽ**   + **Potočanka KŽ; - Duga KŽ; - Potočanka Križevci** | **2**  **6**  **7** | **24**  **31**  **24** | **Zora Held, dipl. ing.**  **Zora Held, dipl. ing.**  **Zora Held, dipl. ing.** | **1**  **1**  **1** | **0,5**  **1,5**  **1,75** |
| **1.b**  **2.b**  **3.b** | **Traktor servis, vl. M. Hadrović, Prigorska 48, Križevci** | **7**  **12**  **16** | **1**  **2**  **1** | **Damir Bolfek, dipl. ing.**  **Zoran Vrhovec, dipl.ing.**  **Zoran Vrhovec, dipl.ing.** | **1**  **1**  **1** | **1,75**  **3**  **4** |
| # | Auto kuća Cindrić d.o.o., Luka 349a,10340 Vrbovec | # | 1 | # | # | # |
| # | Auto Centar Ivan d.o.o., za usluge i trgovinu,Zagorska ulica 154,Križevci | # | 1  1 | # | # | # |
| # | EUROZON d.o.o. LUKA 345. 10340 Vrbovec | # | 1  1 | # | # | # |
| # | Mehaničarska radiona Tomislav Vukonić, Gundulićeva 28, Križevci | # | 1  2  1 | # | # | # |
| # | AGRO-SERVIS,vl.Zdravko Kelčec,Čazmanska 59, 10315 Novoselec | # | 1 | # | # | # |
| # | AUTOSERVIS Miljak Želimir, Sisačka 29,Popovača | # | 1 | # | # | # |
| # | Automehanika SANTO servis i trgovina d.o.o. Guščerovec 8. | # | 2  1 | # | # | # |
| # | TRGOAGENCIJA d.o.o. Cubinec 58, Križevci | # | 3  2 | # | # | # |
| # | AUTOMOTIV d.o.o., N. TESLE 7. Križevci | # | 2  2  3 | # | # | # |
| # | HAK – Auto moto klub Križevci | # | 2  1  2 | # | # | # |
| # | DUBRAVAC,obrt za popravak motornih vozila, vl.Marijan Dubravac,DEŽANOVAC 105 | # | 1 | # | # | # |
| # | Auto servis “ŠVEC” V.Potočec, Križevci | # | 1 | # | # | # |
| # | ENERGETSKO USLUŽNI CENTAR d.o.o. Zagrebačka 26, Križevci, 048/270-018 | # | 2 | # | # | # |
| # | Levak d.o.o. F. Galovića 6 Križevci | # | 1 | # | # | # |
| # | Srednja gospodarska škola Križevci | # | 4  3 | # | # | # |
| # | NT – Prom Križevci | # | 1 | # | # | # |
| # | „VELIKA PISANICA“ poljop. zadruga, Hrvatskih mučenika 178, Velika Pisanica | # | 1 | # | # | # |
| # | AUTOMEHANIČARSKI OBRT BUKAL, VL.D.BUKAL, LUŽAN, ZAGREBAČKA8 | # | 1 | # | # | # |
| # | VRT d.o.o. BJELOVAR | # | 1 | # | # | # |
| # | “DM” autoservis i trgovina, vl. D. Milaković, REKA, S.Radića 31-d | # | 1 | # | # | # |
| # | Hubzin promet d.o.o. Ivanec Križevački 80. | # | 2  2  2 | # | # | # |
| # | Servis poljoprivrednih strojeva, vl.Darko Lončar , Staroplavnička ulica 30, Bjelovar | # | 1 |  |  |  |
| # | Automehanika GAŽI, vl. Ivan Gaži, Frana Galovića 24. 48321 Peteranec | # | 2 | # | # | # |
| # | Obrt za popravak poljoprivrednih strojeva, Varaždinska 13, Sudovec – vl. Zdenko Hrg | # | 1  1  1 | # | # | # |
| # | BOSCH servis Maletić zadruga, [V.Nazora 30/a, 48356](http://maps.google.com/maps?f=q&source=s_q&hl=en&geocode=&q=VLADIMIRA+NAZORA+30%2Fa%2C+FERDINANDOVAC%2C+HR&mrt=loc) Ferdinandovac | # | 1 | # | # | # |
| # | Popravci strojeva za poljoprivredu i šumarstvo HREN, Ledinska 6D, 48000Koprivnica | # | 1 | # | # | # |
| **3c** | Veterinarska stanica Križevci  Veterinarska stanica Koprivnica  Veterinarska stanica „Nova“-Koprivnica  Veterinarska stanica Vrbovec  Veterinarska stanica Rijeka  Veterinarska stanica Garešnica  Veterinarska stanica Virovitica  Veterinarska ambulanta „Karaula“ Daruvar  Veterinarska ambulanta „Tin“ d.o.o.  Veterinarska ambulanta „PETS 2 VETS“ | **3** | 16  2  2  3  1  1  1  1  1  1 | **Suzana M. Bošnjak, dr. vet. med.** | **1** | **0,75** |
| **4c,** | Veterinarska stanica Križevci  Veterinarska stanica Koprivnica  Veterinarska stanica Vrbovec  Veterinarska ambulanta „Majcen“  Veterinarska stanica Nova Gradiška  Veterinarska stanica Zelina  Veterinarska stanica Bjelovar | **2** | 18  3  2  2  1  1  1 | **Suzana M. Bošnjak, dr. vet. med.** | **1** | **0,5** |

***VI. Tjedna zaduženja nastavnika***

***u školskoj 2013./14. godini***

***(prilog tablice)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime nastavnika** | **Zvanje** | Vrsta radnog odnosa | Rad u više škola | **Tjedna norma** | **Nastavnik predmeta** | **Nastavni predmet / izborna (I) i fakultativna (F) nastava** | Razredni odjeli | Broj učenika u razrednom odjelu/obrazovnoj skupini | Broj sati tjedno u razrednom odjelu/obrazovnoj skupini | **Tjedno zaduženje u nastavi** | dodatna i dopunska nastava | razrednik | voditelj stručnog vijeća na (među)županijskoj razini | voditelj stručnog vijeća na državnoj razini | 3 i više predmeta | nastavnik do položenog stručnog ispita | ispitni koordinator | voditelj smjene | satničar | voditelj praktične nastave, radionica, praktikuma | voditelj centra novih tehnologija | Članak 24., stavak 2. (godine radnog staža) | Članak 38., stavak 1. (povoljnija norma) | Članak 62., stavak 7. (povjerenik za zaštitu na radu) | Članak 83., stavak 4. (sindikalni povjerenik) | **Ostala zaduženja - ukupno** | **UKUPNO TJEDNO ZADUŽENJE** | **BROJ SATI IZNAD NORME** | **Ostali poslovi** | **UGOVOR O RADU** |
| 1. Sanela Sokač | profesorica hrvatskog jezika | određeno | 1 | **14** | općeobrazovnih | hrvatski jezik | 1.b |  | 3 | **12** |  | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **14** | **0** | **14** | **28** |
| hrvatski jezik | 1.g |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 2.c |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 3.a1 |  | 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2. Mr. sc. Enisa B. Gagro | profesor mentor hrvatskog jezika | neodređeno | 1 | **20** | općeobrazovnih | hrvatski jezik | 1. c |  | 3 | **15** |  | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **5** | **20** | **0** | **20** | **40** |
| hrvatski jezik | 2 a1 |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 3 b |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 4. a |  | 3 | 2 |  |
| hrvatski jezik | 4 a1 |  | 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Vlatka Raguž | profesor mentor  hrvatskog jezika | neodređeno | 1 | **20** | općeobrazovnih | hrvatski jezik | 1. a |  | 3 | **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **18** | **0** | **20** | **40** |
| hrvatski jezik | 1a1 |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 1. d |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 2bm |  | 3 |  | 2 |
| hrvatski jezik | 2. d |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 3. a |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 3. c |  | 3 |  |  |
| 4. Nataša Mikinac | profesorica engleskog jezika | neodređeno | 1 | **21** | općeobrazovnih | engleski jezik | 1 a1 |  | 2 | **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **22** | **1** | **19** | **40** |
| engleski jezik | 1bg |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 1. c |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 2 a1 |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 2. c |  | 2 |  | 2 |
| engleski jezik | 2. d |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 3 a1 |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 3. b |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 3. c |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 4. a |  | 2 |  |  |
| 5. Martina Tinodi | profesorica engleskog jezika | neodređeno | 2 | **18** | općeobrazovnih | engleski jezik | 1. a |  | 2 | **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **3** | **21** | **0** | **19** | **40** |
| engleski jezik | 2. a |  | 2 |  | 2 |
| engleski jezik | 2bm |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 3. a |  | 2 |  |  |
| engleski jezik | 4 a1 |  | 2 | 1 |  |
| engleski jezik | 4. c |  | 2 |  |  |
| hrvatski jezik | 2. a |  | 3 |  |  |
| hrvatski jezik | 4. c |  | 3 |  |  |
| 6. Ksenija Koščak | profesorica njemačkog jezika | neodređeno | 1 | **14** | općeobrazovnih | njemački jezik | 1a |  | 2 | **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **14** | **0** | **14** | **28** |
| njemački jezik | 1.b |  | 2 |  |  |
| njemački jezik | 2.a |  | 2 |  |  |
| njemački jezik | 2.b |  | 2 |  |  |
| njemački jezik | 3.a |  | 2 |  |  |
| njemački jezik | 3.b |  | 2 |  |  |
| njemački jezik | 4.a |  | 2 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. Martina Pavić | profesor | neodređeno | 2 | **4** | općeobrazovnih | latinski jezik | 1. c |  | 2 | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **4** | **0** | **4** | **8** |
| latinski jezik | 2. c |  | 1 |  |  |
| latinski jezik | 2. d |  | 1 |  |  |
| 8. Lidija B. Turković | profesorica matematike | neodređeno | 1 | **20** | općeobrazovnih | matematika | 1. a |  | 2 | **16** |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |  |  |  |  |  |  | **5** | **21** | **1** | **20** | **40** |
| matematika | 1 a1 |  | 2 |  |  |
| matematika | 2. a |  | 2 |  |  |
| matematika | 2 a1 |  | 2 |  |  |
| matematika | 2. c |  | 2 |  |  |
| matematika | 4. a |  | 2 |  |  |
| matematika | 4 a1 |  | 2 |  |  |
| matematika | 4. c |  | 2 |  |  |
| 9. Marijan Čančarević | profesor mentor matematike | neodređeno | 1 | **20** | općeobrazovnih | matematika | 1. b |  | 2 | **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **20** | **0** | **20** | **40** |
| matematika | 1. c |  | 2 |  |  |
| matematika | 1. g |  | 1 |  |  |
| matematika | 2. b |  | 2 |  |  |
| matematika | 2. d |  | 2 | 1 |  |
| matematika | 2. m |  | 2 |  |  |
| Matematika | 3. a |  | 2 |  |  |
| matematika | 3 a1 |  | 2 |  |  |
| matematika | 3. b |  | 2 |  |  |
| matematika | 3. c |  | 2 |  |  |
| 10. Zdenko Horvat | profesor fizike | neodređeno | 1 | **22** | općih i strukovno-teorijskih | fizika | 1 a |  | 2 | **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| fizika | 1 a1 |  | 2 |  |  |
| fizika | 1. c |  | 2 |  |  |
| fizika | 2.a |  | 2 |  |  |
| fizika | 2a1 |  | 2 |  |  |
| fizika | 2.c |  | 2 |  |  |
| fizika | 2. d |  | 2 |  | 2 |
| fizika | 3. c |  | 1 |  |  |
| fizika | 4. c |  | 1 | 2 |  |
| Elektrotehnika | 2. b |  | 2 |  |  |
| 11. Vlasta Leskovar | profesor informatike | neodređeno | 1 | **22** | strukovno-teorijskih | računalstvo | 1. b |  | 2 | **16** |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  | **6** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| računalstvo | 1. c |  | 2 |  |  |
| računalstvo | 2. a |  | 2 |  |  |
| računalstvo | 2 a1 |  | 2 |  |  |
| računalstvo | 2. c |  | 2 |  |  |
| računalstvo | 2. d |  | 2 |  |  |
| računalstvo | 3a1 |  | 2 |  |  |
| računalstvo | 3. a |  | 2 |  |  |
| 12. Dražen Vučetić | profesor biologije | neodređeno | 2 | **20** | općih i strukovno-teorijskih | biologija | 1. c |  | 2 | **18** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **20** | **0** | **16** | **36** |
| biologija | 2. a |  | 2 |  |  |
| biologija | 2 a1 |  | 2 |  |  |
| biologija | 2. c |  | 2 |  |  |
| biologija | 2. d |  | 2 | 1 |  |
| biologija | 3. c |  | 2 |  |  |
| biologija | 4. c |  | 1 |  |  |
| botanika | 1.a |  | 2 |  |  |
| botanika | 1a1 |  | 2 |  |  |
| uzgoj dom. Životinja | 3.c |  | 1 |  |  |
| 13. Slavica Krhatlić | profesor-savjetnik | neodređeno | 1 | **22** | općeobrazovnih | kemija | 1. a |  | 2 | **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** | **20** | **- 2** | **18** | **40** |
| kemija | 1 a1 |  | 2 |  |  |
| kemija | 1. c |  | 2 |  |  |
| kemija | 2. a |  | 2 |  |  |
| kemija | 2 a1 |  | 2 |  |  |
| kemija | 2. c |  | 2 |  |  |
| kemija | 2. d |  | 2 |  |  |
| kemija | 3. c |  | 1 |  |  |
| kemija | 4. c |  | 1 | 2 | 2 |
| 14. Toni Svoboda | mentor profesor tjelesne i zdravstvene kulture | neodređeno | 1 | **22** | općeobrazovnih | TZK | 1.b |  | 2 | **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 3 | **8** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| TZK | 1.c |  | 2 |  |  |
| TZK | 2bm |  | 2 |  |  |
| TZK | 1 a1 |  | 2 | 3 |  |
| TZK | 3. b |  | 2 |  |  |
| TZK | 3. c |  | 2 |  | 2 |
| TZK | 1. g |  | 2 |  |  |
| 15. Ljerka Radiček | profesorica tjelesne i zdravstvene kulture | neodređeno | 2 | **20** | općeobrazovnih | TZK | 1. a |  | 2 | **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **20** | **0** | **16** | **36** |
| TZK | 2. a |  | 2 |  |  |
| TZK | 2a1 |  | 2 |  |  |
| TZK | 2. c |  | 2 |  |  |
| TZK | 2. d |  | 2 |  |  |
| TZK | 3. a |  | 2 |  |  |
| TZK | 3 a1 |  | 2 |  |  |
| TZK | 4. a |  | 2 |  |  |
| TZK | 4 a1 |  | 2 |  |  |
| TZK | 4. c |  | 2 |  |  |
| 16. Marko Harča | profesor zemljopisa | neodređeno | 3 | **9** | općeobrazovnih | geografija | 1.a |  | 2 | **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **9** | **0** | **9** | **18** |
| geografija | 1a1 |  | 2 |  |  |
| geografija | 1.c |  | 2 |  |  |
| geografija | 2 a1 |  | 1 |  |  |
| geografija | 2. c |  | 1 |  |  |
| geografija | 2. d |  | 1 |  |  |
| 17. Draženka M. Kutičić | profesor povijesti | neodređeno | 1 | **22** | općeobrazovnih | povijest | 1. a |  | 2 | **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **24** | **2** | **18** | **40** |
| povijest | 1 a1 |  | 2 |  |  |
| povijest | 1. b |  | 2 |  |  |
| povijest | 1. c |  | 2 |  |  |
| povijest | 1. g |  | 2 |  |  |
| povijest | 2. a |  | 2 |  |  |
| povijest | 2 a1 |  | 2 |  | 2 |
| povijest | 2. c |  | 2 |  |  |
| povijest | 2. d |  | 2 |  |  |
| etika | 1. r |  | 1 |  |  |
| etika | 2. r |  | 1 |  |  |
| etika | 3. r |  | 1 |  |  |
| etika | 4. r |  | 1 |  |  |
| 18. Mihajlo Simunović | vjeroučitelj | određeno | 2 | **3** | općeobrazovnih | vjeronauk | 2bm |  | 1 | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **3** | **0** | **3** | **6** |
| vjeronauk | 2. d |  | 1 |  |  |
| vjeronauk | 2 a1 |  | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 19. Zora Held | profesorica stručnih predmeta | neodređeno | 2 | **18** | struk.-teor. i  praktične nastave | politika i gospodarstvo | 2bm |  | 2 | **12** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  | **6** | **18** | **0** | **15** | **33** |
| politika i gospodarstvo | 4. a |  | 2 |  |  |
| politika i gospodarstvo | 4 a1 |  | 2 |  |  |
| . politika i gospodarstvo | 4. c |  | 1 |  |  |
| . tržište | 4. a |  | 2 |  |  |
| ustrojstvo rada u poljopr | 3 a1 |  | 1 |  |  |
| ustrojstvo rada u poljopr | 4 a1 |  | 2 |  | 2 |
| 20. Ivo Pejić | vjeroučitelj | neodređeno | 2 | **21** | općeobrazovnih | vjeronauk | 1. r |  | 4 | **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **21** | **0** | **19** | **40** |
| vjeronauk | 2. r |  | 3 |  |  |
| vjeronauk | 3. r |  | 4 |  |  |
| vjeronauk | 4. r |  | 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Gimnazija I. Z. D. |  |  | 7 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 21. Verka Filipović | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | temelji bilinogojstva | 1. a |  | 2 | **16,5** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 5,5 |  |  |  |  |  | **6,5** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| bilinogojstvo s tloznanst. | 1 a1 |  | 2 |  |  |
| zaštita čovjekova okoliša | 1 a1 |  | 2 |  |  |
| ratarstvo | 1. g |  | 1 |  |  |
| zaštita čovjekova okoliša | 2 a1 |  | 1 |  |  |
| repromaterijali u poljoprivr. | 2 a1 |  | 2 |  |  |
| poznavanje poljopr.kultura | 2 a1 |  | 0,5 |  |  |
| ratarstvo | 3. a |  | 2 |  |  |
| ratarstvo | 4. a |  | 1 |  |  |
| skladištenje polj proizvoda | 3 a1 |  | 2 |  |  |
| 22. Zlata Gec | profesor – mentor  stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | tloznanstvo | 1.a |  | 2 | **18** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| zaštita bilja | 1 a1 |  | 2 |  | 2 |
| zaštita bilja | 2 a1 |  | 2 |  |  |
| zaštita bilja | 3. a |  | 2 | 1 |  |
| zaštita bilja | 3 a1 |  | 1 |  |  |
| zaštita bilja | 4. a |  | 1 |  |  |
| zaštita bilja | 4 a1 |  | 2 |  |  |
| ratarstvo | 1. g |  | 2 |  |  |
| ratarstvo | 2. a |  | 2 |  |  |
| 23. Zdravka Savić | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | poznavanje poljopr.kultura | 2 a1 |  | 0,5 | **17,5** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1,5 |  |  |  |  |  | **4** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| poznavanje poljopr.kultura | 3 a1 |  | 1 |  |  |
| povrćarstvo | 1. g |  | 1 |  | 2 |
| repromaterijali u poljoprivr. | 3 a1 |  | 2 |  |  |
| voćarstvo | 3. a |  | 2 |  |  |
| voćarstvo | 4. a |  | 2 |  |  |
| povrćarstvo | 3. a |  | 2 |  |  |
| zaštita bilja | 3 a1 |  | 1 |  |  |
| zaštita bilja | 4. a |  | 1 |  |  |
| zaštita bilja | 4 a1 |  | 1 |  |  |
| vinogradarstvo | 3. a |  | 2 |  |  |
| vinarstvo | 4. a |  | 2 |  |  |
| 24. Damir Bolfek | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | tehnički materijali | 1.b |  | 3 | **16** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 3 |  |  |  | 2 |  | **8** | **24** | **2** | **18** | **40** |
| tehničko crtanje | 1.b |  | 2 |  |  |
| tehnička mehanika | 1.b |  | 3 |  |  |
| obrada materijala | 1.b |  | 3 |  |  |
| elementi strojeva | 2.b |  | 2 |  |  |
| hidraulika i pneumatika | 3.b |  | 3 |  | 2 |
| 25. Mr.sc. Darko Novotni | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | motori i traktori | 2.b |  | 4 | **18** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **4** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| motori i traktori | 3.b |  | 2 |  |  |
| poljoprivredni strojevi | 2.b |  | 2 |  |  |
| poljoprivredni strojevi | 3.b |  | 3 | 1 |  |
| poljoprivredna mehanizacija | 3. a |  | 3 |  |  |
| poljoprivredna mehanizacija | 4. a |  | 2 |  | 2 |
| strojevi i alati | 4 a1 |  | 2 |  |  |
| 26. Zoran Vrhovec | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | tehnologija poljoprivredne proizvodnje | 1. b |  | 2 | **15** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  | **7** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| mehanizacija | 1. g |  | 2 |  |  |
| poljoprivredna mehanizacija | 2. a |  | 2 |  |  |
| strojevi i alati | 3 a1 |  | 1 |  |  |
| Tehnologija zanimanja | 2. m |  | 1 |  |  |
| Prakt. Nastava mehani. I str. | 2. b |  | 3 |  | 2 |
| Prakt. Nastava mehani. I str. | 3. b |  | 4 |  |  |
| 27. Mr. sc. Josip Godek | profesor-mentor  stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | stočarstvo | 1.a |  | 2 | **18** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | **4** | **22** | **0** | **18** | **40** |
| uzgoj domaćih žvotinja | 1. c |  | 2 |  |  |
| stočarstvo | 1. g |  | 3 |  |  |
| uzgoj domaćih žvotinja | 2. c |  | 2 |  | 2 |
| uzgoj domaćih žvotinja | 2. d |  | 2 |  |  |
| Tehnologija zanimanja | 2. m |  | 2 |  |  |
| animalna higijena | 3. c |  | 2 |  |  |
| uzgoj domaćih žvotinja | 3. c |  | 1 |  |  |
| uzgoj domaćih žvotinja | 4. c |  | 2 |  |  |
| 28. Nada Kalamiza | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | stočarstvo | 1. a |  | 2 | **15** |  | 2 |  |  | 1 |  |  |  |  | 2 |  |  |  |  |  | **5** | **20** | **- 2** | **18** | **40** |
|  | 2. a |  | 3 |  |  |
| stočarstvo | 3. a |  | 2 |  |  |
| stočarstvo | 4. a |  | 3 |  |  |
| repromaterijali u poljoprivr. | 4 a1 |  | 2 |  |  |
| Tehnologija zanimanja | 2 m |  | 3 |  |  |
| 29. Kata Čančarević | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | strukovno-teorijskih | anatomija i patologija | 1. c |  | 2 | **24** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1** | **25** | **3** | **18** | **40** |
| anatomija i patologija | 2. c |  | 4 |  |  |
| anatomija i patologija | 2. d |  | 4 |  |  |
| mikrobiologija i zarazne bo | 3, c |  | 3 |  |  |
| mikrobiologija i zarazne bo | 4. c |  | 3 |  |  |
| parazitske bolesti | 3. c |  | 3 |  |  |
| kirurgija | 4. c |  | 3 |  |  |
| Uvod u veterinarsku struku | 1. c |  | 2 |  |  |
| 30. Suzana Maranić Bošnjak | profesor – mentor  stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **22** | struk.-teor. i  praktične nastave | Lijekovi i otrovi | 3. c |  | 2 | **13** |  |  |  |  | 1 |  |  | 8 |  | 1,5 |  |  |  |  |  | **10** | **23** | **1,5** | **18** | **40** |
| lovstvo | 3. c |  | 2 |  |  |
| male životinje | 3. c |  | 3 |  |  |
| porodiljstvo i umj. osjemenj. | 4. c |  | 3 |  |  |
| unutarnje bolesti | 4. c |  | 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 31. Josip Šipek | prof. stručnih predmeta | neodređeno | 1 | **28** | struk.-teorijskih i praktične nastave |  |  |  |  | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 28 |  |  |  |  |  | **28** | **28** | **0** | **12** | **40** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 32. Ankica Markulin | stručni učitelj | neodređeno | 1 | **22** | strukovni učitelj |  |  |  |  | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 28 |  |  |  |  |  | **28** | **28** | **0** | **12** | **40** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 33. Celina Marinković | profesor stručnih predmeta | neodređeno | 2 | **11** | strukovno-teorijskih | funkcije život. organizma | 2. c |  |  | **9** |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **2** | **11** | **0** | **9** | **20** |
| funkcije život. organizma | 2. d |  |  |  |  |
| higijena namirnica animalnog porjekla | 4. c |  |  | 1 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 34. Gordan Bužić | stručni učitelj | neodređeno | 1 | **28** | strukovni učitelj |  |  |  |  | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 28 |  |  |  |  |  | **28** | **28** | **0** | **12** | **40** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 35. Dragica Bužić | stručni učitelj | neodređeno | 1 | **28** | strukovni učitelj |  |  |  |  | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 28 |  |  |  |  |  | **28** | **28** | **0** | **12** | **40** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 36. Ivanka Juraić | stručni učitelj | neodređeno | 1 | **28** | strukovni učitelj |  |  |  |  | **0** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 28 |  |  |  |  |  | **28** | **28** | **0** | **12** | **40** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 37. XY | Dipl. inž. prometa | određeno | 1 | **2** | Strukovno - teorijskih | Promet i vožnja | 3. a |  | 2 | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **2** | **0** | **2** | **4** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| vjeronauk | 2. d |  | 1 |  |  |
| vjeronauk | 2 a1 |  | 1 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 39. Ante Čubranić | prof. geografije | Određeno | 2 | **1** | općeobrazovnih | geografija | 2. a |  | 1 | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **1** | **0** | **1** | **2** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 40. Martina Pavišić | dr.vet.med. | određeno | 1 | **2** | Strukovno - teorijskih | Uvod u veterinarsku struku | 1. c |  | 2 | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **0** | **2** | **0** | **2** | **4** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Ime i prezime nastavnika** | **Zvanje** | Vrsta radnog odnosa | Rad u više škola | **Tjedna norma** | **Nastavnik predmeta** | **Nastavni predmet / izborna (I) i fakultativna (F) nastava** | Razredni odjeli | Broj učenika u razrednom odjelu/obrazovnoj skupini | Broj sati tjedno u razrednom odjelu/obrazovnoj skupini | **Tjedno zaduženje u nastavi** | dodatna i dopunska nastava | razrednik | voditelj stručnog vijeća na (među)županijskoj razini | voditelj stručnog vijeća na državnoj razini | 3 i više predmeta | nastavnik do položenog stručnog ispita | ispitni koordinator | voditelj smjene | satničar | voditelj praktične nastave, radionica, praktikuma | voditelj centra novih tehnologija | Članak 24., stavak 2. (godine radnog staža) | Članak 38., stavak 1. (povoljnija norma) | Članak 62., stavak 7. (povjerenik za zaštitu na radu) | Članak 83., stavak 4. (sindikalni povjerenik) | **Ostala zaduženja - ukupno** | **UKUPNO TJEDNO ZADUŽENJE** | **BROJ SATI IZNAD NORME** | **Ostali poslovi** | **UGOVOR O RADU** |

**VII. Orijentacijski kalendar rada ustanove**

* 1. Prvo odgojno-obrazovno razdoblje počinje 02. rujna 2013. i traje do 20. prosinca 2013. godine.

Drugo polugodište traje od 13. siječnja 2014. godine do 13. lipnja 2014. godine, a učenicima završnih razreda do 16. svibnja 2014 godine..

Nastava se organizira i izvodi u 35 nastavnih tjedana, osim za završne razrede za koje se nastava organizira za 32 nastavna tjedna.

* 1. Zimski odmor učenika počinje 23. prosinca 2013. godine, a završava 10. siječnja 2013. godine.

Proljetni odmor učenika počinje 14. travnja 2014. godine, a završava 21. travnja 2014. godine.

Ljetni odmor učenika počinje 16. lipnja 2013. godine, osim za učenike koji polažu razredni, popravni ili završni ispit.

Tijekom ljeta se realizira prema posebnom rasporedu stručna praksa.

# RASPORED RADA I UČENIČKOG ODMORA U ŠKOLSKOJ 2013. / 2014. GODINI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NASTAVA/ODMOR** | **DATUM** | **RADNI TJEDNI** | **NASTAVNI DANI** |
| nastava | 02.09. 2013. - 20.12. 2013. | 16 | 77 |
| zimski odmor učenika | 23.12. 2013. - 10.01. 2014. | - |  |
| nastava | 13.01. 2014. - 11.04. 2014. | 13 | 65 |
| proljetni odmor | 14.04. 2014. - 21.04. 2014. |  | - |
| nastava za učenike završnih razreda | 22.04. 2014. - 16.05. 2014. | 4 | 17 |
| nastava za učenike ne završnih razreda | 22.04. 2014. - 13.06. 2014. | 8 | 37 |

**Ukupno broj radnih tjedana za učenike završnih razreda – 33 = 159 nastavnih dana.**

**Ukupno broj radnih tjedana za ostale učenike – 37 = 179 nastavnih dana (35 tjedana = 175 radnih dana).**

**Obrana Završnog rada u zimskom roku održati će se tijekom veljače 2014. godine** (za učenike završnih razreda šk. godine 2012./13.)

**Popravni ispiti** Za završne razrede:1.rok 2. i 3. VI 2014.Za ostale razrede : 1.rok 1., 2. i 3. VII 2014.

2.rok 1.i 2. VII 2014. 2.rok 20. i 21 . VIII 2014.

1. **Kalendar polaganja ispita državne mature u školskoj godini 2013./2014. i obveze nastavnika**

**LJETNI ISPITNI ROK Predprijava: do 15. listopada 2013.  
 Prijava: od 1. 12. 2013. do 01. veljače 2014.**

**20. svibnja 2014. Psihologija, Etika**

**21. svibnja 2014. Geografija, Politika i gospodarstvo**

**22. svibnja 2014. Kemija, Vjeronauk**

**23. svibnja 2014 Povijest, Informatika**

**26. svibnja 2014. Matematika A i B**

**27. svibnja 2014. Biologija, Logika**

**28. svibnja 2014 Engleski jezik A i B**  (oba dijela ispita**)**

**30. svibnja 2014. Latinski jezik A i B**

**2. lipnja 2014. Hrvatski jezik (esej)**

**3. lipnja 2014. Hrvatski jezik (test)**  (oba dijela ispita)

**Glazbena umjetnost**

**4. lipnja 2014. Fizika, Sociologija**

**5. lipnja 2014. Njemački jezik** (oba dijela ispita)

**6. lipnja 2014. Likovna umjetnost, Filozofija**

**OBJAVA REZULTATA: 7. srpnja 2014**.

**ROK ZA PRIGOVORE: 9. srpnja 2014.**

**KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 14. srpnja. 2014.**

**PODJELA SVJEDODŽBI: 17. srpnja. 2014.**

**JESENSKI ISPITNI ROK**

**Prijava: od 15. 07. 2014. do 25. srpnja 2014.**

**21. 08. 2014. Geografija, Etika**

**22. 08. 2014. Latinski jezik A i B**

**25. 08. 2014. Biologija, Informatika**

**26. 08. 2014. Hrvatski jezik A i B** (oba dijela ispita)

**27. 08. 2014. Psihologija, Vjeronauk**

**28. 08. 2014. Matematika A i B**

**29. 08. 2014. Povijest, Likovna umjetnost**

**01. 09. 2014. Engleski jezik A i B** oba dijela ispita

**02. 09. 2014. Fizika, Politika i gospodarstvo**

**03. 09. 2014. Njemački jezik A i B** oba dijela ispita

**04. 09. 2014. Kemija, Filozofija**

**05. 09. 2014. Sociologija**

**08. 09. 2014. Glazbena umjetnost, Logika**

**OBJAVA REZULTATA: 16. rujna 2014.**

**ROK ZA PRIGOVORE: 18. rujna 2014.**

**KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 22. rujna 2014.**

**PODJELA SVJEDODŽBI: 25. rujna 2014.**

|  |  |
| --- | --- |
| **ISPITNO POVJERENSTVO:**    **Ispitni koordinator:**  **Zamjenik ispitnog koordinatora**:  **Ravnatelj**: | Enisa Blašković Gagro, prof.Nataša Mikinac, prof.  Martina Tinodi, prof;  Dražen Vučetić, dipl.ing.  Lidija Babić Turković, prof.  Vlasta Leskovar, dipl.inf**.**  Zoran Vrhovec, mag.ing.  Josip Bošnjak, dipl.ing. |

**Dežurni nastavnici:**

Sanela Sokač, prof.; Vlatka Raguž, prof.; Ksenija Koščak, prof.; Marko Harča, prof.;

Ivo Pejić, prof.; Marijan Čančarević, prof.; Zdenko Horvat, prof. Toni Svoboda,prof.; Ljerka Radiček, prof.; Draženka Majdak Kutičić, prof.; Slavica Krhatlić, dipl.ing; Maja Augustinčić, prof.

**IX. Vremenik izradbe i obrane završnog rada**

**Izbor teme:** do 31. listopada 2013. (za sve rokove)

**Prijava obrane:** do 11. travnja 2014. (za ljetni rok)

do 4. srpnja 2014. (za jesenski rok)

**OBRANA ZAVRŠNOG RADA:**

**Obrana Završnog rada u zimskom roku održati će se tijekom veljače 2014. godine**

(za učenike završnih razreda šk. godine 2012./13.)

**Ljetni rok: 16., 17. i 18. lipnja 2014.**

**Jesenski rok: 21. i 22. kolovoza 2014.**

**SVEČANA PODJELA SVJEDODŽBI: 30. lipnja 2014.**

**Povjerenstva za provedbu završnog ispita**

**Poljoprivredni tehničar – opći**

**Poljoprivredni tehničar-fitofarmaceut**

1. **Zlata Gec, dipl. ing**
2. **Verka Filipović, dipl.ing.**
3. **Zdravka Savić, dipl.ing.**
4. **Mr.sc. Darko Novotni**
5. **Zora Held, dipl.ing.**
6. **Nada Kalamiza, dipl.ing.**
7. **Mr.sc. Josip Godek**

**Mehaničar poljoprivredne mehanizacije  
 8. Damir Bolfek, dipl.ing.**

**4. Mr.sc. Darko Novotni**

**9. Zoran Vrhovec, dipl.ing.**

**Veterinarski tehničar**

**10. Suzana Maranić Bošnjak, dr.vet.med**

**11. Kata Čančarević, dr.vet.med.**

**7. Mr.sc. Josip Godek**

**12. Josip Šipek, dr. vet. med.**

**13. Celina Marinković, dr. vet. med.**

**14. Dražen Vučetić, prof.**

**15. Martina Pavišić, dr. vet. med.**

**Prosudbeni odbor čine ravnatelj, predsjednici i članovi svih povjerenstava.**

**X. značajni datumi**

19.11.2013. (utorak) **Dan škole**

**Blagdani RH**

07. 10. 2013. (ponedjeljak) nenastavni dan

08.10.2013.( utorak) **Dan neovisnosti RH**

01.11.2013. (petak) **Svi sveti**

25 i 26.12.2013.(srijeda, četvrtak) **Božićni blagdani**

01.01.2014. (srijeda) **Nova godina**

06.01.2014. (ponedjeljak) **Bogojavljenje – Sveta tri kralja**

21.04.2014. (ponedjeljak) **Uskrsni ponedjeljak**

01.05.2014. (četvrtak) **Praznik rada**

02.05.2014. (petak) nenastavni dan

19.06.2014. (četvrtak) **Tijelovo**

25.06.2014.(srijeda) **Dan državnosti**

05.08.2014. (utorak) **Dan pobjede i domovinske zahvalnosti**

15.08.2014. (petak) **Velika Gospa**

**XI. OKVIRNI PLANOVI I PROGRAMI RADA USTANOVE ZA ŠKOLSKU 2013./14. GODINU**

**a) Okvirni program rada nastavničkog vijeća**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Red. T E M E**  **br.** | **NOSITELJ TEME** | **VRIJEME REALIZACIJE** | **SURADNICI** |
| 1.Izrada i usvajanje izvedbenog plana i programa | nastavnici  predsj.str.aktiva | Rujan | nastavnici  čl. str.aktiva |
| 2. Utvrđivanje zaduženja nastavnika u nastavi razredništva, organizacija nastave | ravnatelj | Rujan | predsjednici str. aktiva |
| 3. Izrada operativnog plana i programa | ravnatelj | Rujan | nastavnici, suradnici u nastavi |
| 4. Okvirni ispitni odbor – formiranje | ravnatelj | Rujan | nastavnici |
| 5. Rješavanje molbi učenika | tajnik | Rujan | nastav.vijeće |
| 6. Organizacija praktične nastave vezane za realizaciju programa te podjela zaduženja u pojedinim praktikumima škole u cilju realizacije programa i dovršavanju proizvodnje | tehnolozi | Listopad | nastavnici praktične nastave |
| 7. Konstituiranje razrednih zajednica | razrednici | Listopad | nastavnici |
| 8. Utvrđivanje termina roditeljskih sastanaka | ravnatelj | Listopad | razrednici |
| 9. Realizacija nast. planova i programa. Prijedlog i prihvaćanje tema za završni ispit te imenovanje  prosudbenog odbora | ravnatelj | Listopad | nastavnici |
| 10. Dogovor oko obilježavanja Dana škole | ravnatelj | studeni | čl. nast. vijeća |
| 11. Analiza obavljene prakse | ravnatelj | Studeni | nastavnici |
| 12. Realizacija nastavnog plana i programa | razrednici | Studeni | nastavnici |
| 13. Izbor članova Prosudbenog odbora, formiranje ispitnih   povjerenstava školske 2013./14. godine | ravnatelj | Prosinac | nastavnici |
| 14. Obilježavanje Božića i Nove godine | ravnatelj | Prosinac | Županija |
| 15. uspjeh, izostanci i vladanje učenika za polugodišnje razdoblje | razrednici | siječanj | nastavnici, suradnici |
| 16. Realizacija nastavnog plana i programa nakon 1. polugodišta | ravnatelj | Siječanj | nastavnici |
| 17. Organizacija nastave u 2. polugodištu | ravnatelj | Siječanj | voditelj smjene |
| 18. Utvrđivanje rezultata ispita za učenike koji su promijenili struku | razrednici | Siječanj | nastavnici |
| 19. Realizacija stručne prakse predviđena za realizaciju u drugim poduzećima | voditelj, stručne prakse | Siječanj | nastavnici, stručnih predmeta |
| 20. Izviješće Ispitnog odbora o rezultatima polaganja završnog ispita u zimskom roku | predsjednik ispitnog odbora | Siječanj | članovi ispitnog odbora |
| 21. Izviješće o radu slobodnih aktivnosti učenika | voditelj grupe | Siječanj | učenici |
| 22. Analiza rada stručnih aktiva | predsj str. aktiva | Veljača | članovi str.aktiva |
| 23. Donošenje plana upisa u 2014/2015. školskoj godini | ravnatelj | Veljača | ravnatelj |
| 24. Analiza realizacija godišnjeg programa rada | ravnatelj | Veljača | ravnatelj |
| 25. Utvrđivanje termina za održavanje roditelj. sastanaka | ravnatelj | Ožujak | razrednici |
| 26. Analiza uspjeha učenika nakon sjednice razrednih zajednica s prijedlogom za unapređivanje  odgoja i obrazovanja | razrednici | travanj | razrednici |
| 27. Sjednica ispitnog odbora | predsj. ispitnog odbora | siječanj-lipanj | članovi ispitnog odbora |
| 28. Analiza realizacija nast. plana i programa | razrednici | Travanj | razrednici |
| 29. Sjednice razr. zajednica. za završne razrede | ravnatelj | Svibanj | razrednici zavr.razr. |
| 30. Upisi u školsku2014/2015. godinu | ravnatelj | Svibanj | nastavnici |
| 31. Organizacija popravnih ispita za završne razrede | ravnatelj | Svibanj | nastavnici |
| 32. Organizacija završnog ispita | predsj. ispit. odbora | Lipanj | ravnatelj |
| 33. Sjednice razrednih odjela | ravnatelj | Lipanj | rzrednici |
| 34. Organizacija nastave i popravnih ispita | ravnatelj | Lipanj | rzrednici |
| 35. Analiza realizacije nastavnog plana i programa | ravnatelj | Lipanj | razrednici, programer |
| 36. Donošenje plana korištenja godišnjeg odora | ravnatelj | Lipanj | tajnik |
| 37. Izvješće o završnom ispitu | ravnatelj | Srpanj | članovi ispit.odbora |
| 38. Izvješće o upisu učenika u I. upisnom roku | ravnatelj | Srpanj | predsj. upis. komisija |
| 39. Zaduženje nastavnika u idućoj školskoj godini | ravnatelj | Lipanj | tajnik |

**b) Okvirni program rada razrednog vijeća**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. br.** | | **SADRŽAJ RADA** | **MJESEC** | **NOSITELJI** |
| 1. | Izrada i usvajanje okvirnog plana rada razrednog vijeća | | rujan | razrednik, nastavnici čl. r.v. |
| 2. | Rješavanje molbi učenika | | tijekom cijele šk. godine | razrednik,nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj |
| 3. | Utvrđivanje termina roditeljskih sastanaka | | rujan | razrednik |
| 4. | Izrada plana odlaska na izlete, stručna putovanja, sajmove | | rujan | Razrednik, nastavnici, str. suradnik, ravnatelj |
| 5. | Analiza praktične nastave | | studeni, svibanj | nastavnici |
| 6. | Dogovor oko obilježavanja značajnih dana | | studeni, travanj | razrednik,nastavnici, stručni suradnik |
| 7. | Analiza realizacije nastavnog plana i programa na kraju 1. obrazovnog razdoblja | | prosinac, lipanj | razrednik,nastavnici, stručni suradnici |
| 8. | Organizacija nastave u 2. obrazovnom razdoblju | | siječanj | razrednik,nastavnici, stručni suradnik, ravnatelj |
| 9. | Analiza realizacije stručne prakse | | siječanj | nastavnici stručnih predmeta |
| 10. | Utvrđivanje termina roditeljskih sastanaka | | siječanj | razrednik |
| 11. | Analiza realizacije preventivnih programa | | listopad, ožujak | razrednik, stručni suradnik |
| 12. | Izvješća sa stručnog usavršavanja nastavnika | | po planu Agencije za strukovno obrazovanje +A00 | nastavnici |
| 13. | Izvješća sa stručnih putovanja, izleta, ekskurzija | | nakon realizacije | nastavnici |
| 14. | Analiza realizacije nastavnog plana i programa na kraju 2. obrazovnog razdoblja | | lipanj | nastavnici |
| 15. | Analiza uspjeha učenika nakon popravnih ispita | | kolovoz | razrednik |

**c) Okvirni plan i program rada stručnih vijeća**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vijeće** | **Voditelj** | **Sadržaj rada** | **Vrijeme realizacije** |
| **1. Prirodoslovno-matematičko vijeće** | **Slavica Krhatlić, prof.** | 1.Prijedlog plana rada vijeća i zaduženja nastavnika | rujan |
| 2. Donošenje i usvajanje plana rada vijeća, elementi ocjenjivanja | rujan |
| 3. Koordinacija nastavnih planova i programa članova vijeća – | listopad |
| 4. Tekuća problematika | studeni |
| 5. analiza postignutih rezultata na kraju I. obrazovnog razdoblja | prosinac |
| 6. Nacionalni ispiti i državna matura | siječanj |
| 7. Izvješća sa seminara | veljača |
| 8. Natjecanja učenika | ožujak |
| 9. Predavanja (stručno-pedagoške teme) | travanj |
| 11. analiza postignutih rezultata na draju školske godine | lipanj |
| **2. Vijeće društvenih predmeta** | **Draženka M. Kutičić, prof.** | 1. Izrada nastavnih (izvedbenih) programa | Rujan |
| 2. Koordiniranje programa s drugim nastavnim predmetima | Rujan |
| 3. Praćenje rada i ocjenjivanje učenika | Tijekom šk. godine |
| 4. Praćenje realizacije nastavnih programa i sadržaja | Tijekom školske godine |
| 5. Priprema učenika za natjecanja, individualno i u suradnji s članovima aktiva | Tijekom školske godine |
|  |  | 6. Dogovor oko nabave novih i potrebnih učila i pomagala | Po potrebi |
|  |  | 7. Nabava stručne i pedagoške literature | Lipanj |
|  |  | 8. Pohađanje stručnih skupova i seminara | Prema planu aso |
|  |  | 9. Praćenje stručne literature i usavršavanje, izvješća sa seminara | Tijekom školske godine |
|  |  | 10. Suradnja s drugim aktivima, pedagoginjom i ravnateljem | Tijekom školske godine |
|  |  | 11. Zaduženja nastavnika | Rujan Srpanj |
| **3. Vijeće** | **Nada Kalamiza, dipl. ing.** | 1. Razrada nastavnih programa, izvedbeno planiranje i programiranje izborne nastave | rujan |
| **stočarske i** |  | 2. Koordiniranje programa rada u svim nastavnim predmetima | rujan |
| **mljekarske** |  | 3. Praćenje i ocjenjivanje učenika | Tijekom godine |
| **grupe** |  | 4. Praćenje realizacije programa i analiza uspjeha učenika | Prosinac, lipanj |
| **predmeta** |  | 5. Popunjavanje zbirke nastavnih učila i pomagala | Tijekom godine |
|  |  | 6. Pretplata na stručne časopise – prema mogućnosti škole | rujan |
|  |  | 7. Pohađanje prezentacija primjene novih tehnologija | Listopad, travanj |
|  |  | 8. Praćenje stručne literature – permanentno usavršavanje prema katalogu aso | Tijekom godine |
|  |  | 9. Suradnja s drugim vijećima i stručnim suradnicima | Tijekom godine |
|  |  | 10. Suradnja s ravnateljem | Tijekom godine |
|  |  | 11. Priprema za novu šk. godinu - zaduženja nastavnika | Srpanj |
| **4. Veterinarsko strukovno vijeće** | **Suzana Maranić Bošnjak, dr.vet. med.** | 1. Izrada plana i programa rada stručnog vijeća | rujan |
| 2. Elementi ocjenjivanja | rujan |
| 3. Izvješća sa stručnih skupova | Nakon stručnih seminara |
| 4. Nabava stručne literature i opreme | Tijekom godine |
| 5. Suradnja s drugim vijećima i stručnim timom škole | Tijekom godine |
|  |  | 6. Evaluacija programa | Na kraju obrazovnih razdoblja |
|  |  | 7. Izrada pitanja za završne ispite | svibanj |
|  |  | 8. Priprema učenika za natjecanje | Tijekom godine |
| **5. Vijeće poljoprivredne** | **Zlata Gec,**  **dipl. inž.poljop.** | 1.Prijedlog plana rada aktiva i zaduženja nastavnika | Rujan |
| **struke** |  | 2. Koordiniranje programa rada u svim nastavnim predmetima | Listopad |
| **predmeta** |  | 3. Praćenje i ocjenjivanje učenika | studeni |
| **- biljna**  **proizvodnja** |  | 4. Praćenje stručne literature – permanentno usavršavanje prema katalogu aso | Tijekom školske godine |
|  |  | 5. Izrada pitanja za završne ispite | svibanj |
|  |  | 6. priprema učenika za natjecanje | Tijekom godine |
| **6. Vijeće** | **Damir Bolfek, dipl. ing.** | 1.Prijedlog plana rada vijeća i zaduženja nastavnika | Rujan |
| **strojarske** |  | 2. Donošenje i usvajanje plana rada vijeća, elementi ocjenjivanja | Listopad |
| **struke** |  | 3. analiza postignutih rezultata na kraju I. obrazovnog razdoblja | Prosinac |
|  |  | 4. Izvješća sa seminara | Tijekom godine |
|  |  | 5. Predavanja (stručno-pedagoške teme) | Ožujak |
|  |  | 6. analiza postignutih rezultata na kraju školske godine | Lipanj |

**d) Plan i program rada razrednih vijeća**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razredni odjeli** | **Sadržaji** | **Broj sati godišnje** | **Nositelji** | **Mjesec** |
| 1.,2.,3.,4,. | Odnos prema radu, nastavnim i izvannastavnim aktivnostima |  | Razrednici, stručni suradnik-pedagog, gosti | Rujan |
|  | Metode učenja | 6 | # | Rujan |
|  | Pravila života i rada škole | 6 | # | Rujan |
|  | Rad kao osobno zadovoljstvo | 6 | # | Listopad |
|  | Demokracija i njeno shvaćanje | 6 | # | Studeni |
|  | Humanost i solidarnost | 6 | # | Prosinac |
|  | Afirmacija pozitivnih vrijednosti | 6 | # | Siječanj |
|  | Preventivni program – ovisnosti | 6 | # | Veljača |
|  | Humanitarno ekološke akcije | 7 | # | Ožujak |
|  | Zdravstveni odgoj – reproduktivno zdravlje | 7 | # | Travanj |
| 4. | Profesionalno usmjeravanje | 8 | # | Svibanj |
|  | Analiza postignutih rezultata | 6 | # | Lipanj |
|  |  | **70/64** |  |  |

**e) Okvirni plan i program stručnog usavršavanja nastavnika**: Prema katalogu AS0 I AZ00!

**f ) Okvirni plan rada školskog odbora** – nemoguće planirati jerŠkolski odbor radi prema stvarnim potrebama,

a rad je definiran Statutom škole!

**g) Okvirni plan rada učeničkog vijeća**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **POČETAK RADA** | **BROJ ČLANOVA** | **AKTIVNOSTI** |
| **26. RUJAN 2013.** | **17** | Izbor predsjednika i zamjenika učeničkog vijeća |
| Upoznavanje članova učeničkog vijeća s Godišnjim planom i programom Škole za šk. 2013./14. |
| Upoznavanje članova uč. vijeća s pravilnicima Škole |
| Izrada plana aktivnosti učeničkog vijeća |
| Planiranje izleta, zajedničkih druženja uč. |
| Planiranje pomoći za učenike s poteškoćama u učenju |
| Humanitarne akcije za učenike lošeg materijalnog statusa |
| Organizacija ekoloških akcija |
| Izrada plana potpore učenicima s problemom ovisnosti ili dr. problemima |
| Analiza uspjeha učenika na kraju obrazovnih razdoblja |

**h) Okvirni plan i program rada ravnatelja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Broj | Naziv programskog zadatka | Suradnici | Vrijeme | Organizacijski  normativ – sati |
| I. | ORGANIZACIJSKI POSLOVI |  |  |  |
|  | 1. Analiza ostvarenja prethodnih planova i programa | nastavnici | Kolovoz | 20 |
|  | 2. Utvrđivanje razrednih odjela | pedagog,razrednici | srpanj, kolovoz | 5 |
|  | 3. Raspored zaduženja nastavnika | aktivi | srpanj,kolovoz | 40 |
|  | 4. Organizacija prakse i slobodnih aktivnosti | aktivi | srpanj, kolovoz | 30 |
|  | 5. Raspored smjena i radnih prostora | pedagog, nastavnici | kolovoz, rujan | 5 |
|  | 6. Utvrđivanje godišnjeg kalendara rada škole | pedagog, tajnik | srpanj, kolovoz | 10 |
|  | 7. Izrada godišnjeg plana i programa škole | pedagog, tajnik | Rujan | 40 |
|  |  |  |  | **150** |
| II. | IZVEDBENO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE |  |  |  |
|  | 1. Prikupljanje podataka i prijedloga nastavnika  za izvedbeni program | nastavnici | kolovoz, rujan | 15 |
|  | 2. Analiza iskazanih odgojno-obrazovni potreba | nastavničko vijeće | lipanj,srpanj,kolovoz | 30 |
|  | 3. Sistematizacija programskih sadržaja i  utvrđivanje prijedloga izvedbenih programa | nastavnici | lipanj,srpanj, kolovoz | 30 |
|  | 4. Koordinacija u izradi izvedbenih planova i programa | pedagog, nastavnici | kolovoz, rujan | 50 |
|  |  |  |  | **125** |
| III. | PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA SLOBODNIH AKTIVNOSTI, DODATNE I DOPUNSKE NASTAVE |  |  |  |
|  | 1. Definiranje vrste i opsega slobodnih aktivnosti | nastavnici | Rujan | 15 |
|  | 2. Plan rada (operativni) pojedinih skupina | nastavnici | Rujan | 15 |
|  |  |  |  | **30** |
| IV | SURADNJA S RODITELJIMA |  |  |  |
|  | 1. Definiranje učenika sa povećanim potrebama | pedagog,razrednici,  službe | rujan- kolovoz | 20 |
|  | 2. Rad u vezi naprednih učenika, slabih učenika i učenika sa devijantnim ponašanjem | pedagog, razrednici, | rujan- kolovoz | 60  **80** |
| V | ODGOJNI RAD S UČENICIMA I NASTAVNICIMA |  |  |  |
|  | 1. Poticanje težnje moralnih vrijednosti | pedagog, razrednici | rujan- kolovoz | 100 |
|  | 2. Motiviranje učenika i nastavnika | pedagog, razrednici | rujan- kolovoz | 80 |
| VI | PROBLEMATIKA UPISA |  |  | **180** |
|  | 1. Formiranje komisija za upis novih polaznika i organizacija rada komisija | pedagog, tajnik | Lipanj | 10 |
|  | 2. Sudjelovanje na upisima, savjeti, promidžba | pedagog, nastavnici | srpanj, kolovoz | 20 |
|  | 3. Informiranje o programima | pedagog, nastavnici | srpanj, kolovoz | 20 |
|  | 4. Formiranje razrednih odjela i grupa učenika | pedagog, nastavnici | srpanj, kolovoz | 20 |
|  |  |  |  | **70** |
| VII | UTVRĐIVANJE NOVIH NASTAVNIH PROGRAMA |  |  |  |
|  | 1. Koordinacija rada aktiva i ASO | pedagog, nastavnici | rujan, kolovoz | 20 |
|  | 2. Sudjelovanje i koordinacija u izradi novih obrazovnih profila (planova i programa) | aktivi | rujan, kolovoz | 40  **60** |
| VIII | SURADNJA SA DRUŠTVENOM ZAJEDNICOM |  |  |  |
|  | 1. i službom profesionalne orijentacije u Zavodu za zapošljavanje | pedagog, tajnik | rujan, kolovoz | 10 |
|  | 2. i tvrtkama u kojima se obavlja dio praktične nastave | tajnik, nastavnici | rujan, kolovoz | 30 |
|  | 3. i Centrom za socijalni rad Grada | tajnik, pedagog, razr. | rujan, kolovoz | 10 |
|  | 4. i MUP –Križevci | tajnik,pedagog,razr. | rujan, kolovoz | 10 |
|  | 5. i Centrom za kulturu, Gradskom knjižnicom i Crvenim križem | tajnik,pedagog,razr | rujan, kolovoz | 30  **90** |
| IX | PRAĆENJE REALIZACIJE PROGRAMA ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA, USPJEH UČENIKA I REALIZACIJE NASTAVE |  |  |  |
|  | 1. Praćenje i analiza nastavnih djelatnost- kontrola redovne, izborne, fakultativne i dopunske nastave | programer, nastavnici | rujan, kolovoz | 35 |
|  | 2. Praćenje i analiza praktične nastave i stručne prakse | programer, nastavnici | rujan, kolovoz | 40 |
|  | 3. Sudjelovanje i praćenje rada stručnih organa škole (stručni aktivi, nast.vijeća, razredna vijeća | pedagog, tajnik, nastavnici | rujan, kolovoz | 40  **115** |
|  |  |  |  |  |
| X | PRAĆENJE I ANALIZA USPJEHA UČENIKA |  |  |  |
|  | 1. Redovito prisustvo nastavi | razrednici, nastavnici | rujan, kolovoz | 30 |
|  | 2. Uspjeh u učenju | pedagog, nastavnici | rujan, kolovoz | 30 |
|  | 3. Vladanje učenika | pedagog, razrednici | rujan, kolovoz | 30 |
|  |  |  |  | **90** |
| XI | SAVJETODAVNI RAD S UČENICIMA, RODITELJIMA I NASTAVNICIMA | pedagog, tajnik, programer | rujan, kolovoz | 40 |
|  |  |  |  | 40 |
| XII | ZDRAVSTVENA I SOCIJALNA ZAŠTITA UČENIKA |  |  |  |
|  | 1. Organizacija zdrav. pregleda učenika (Zakon) | Dom zdravlja | po Zakonu | 10 |
|  | 2. Humanizacija i provedba zdrav. odgoja | Dom zdravlja | rujan, kolovoz | 10 |
|  | 3. Sprječavanje ovisnosti | Liječnik, MUP | rujan, kolovoz | 25 |
|  |  |  |  | **45** |
| XIII | ANALIZA POSTIGNUTIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH REZULTATA |  |  |  |
|  | 1. Analiza prvoga kvartala | svi suradnici, razrednici, nastavnici | kraj listopada | 15 |
|  | 2. Analiza prvog obrazovnog razdoblja | svi suradnici, razrednici, nastavnici | početak siječnja | 25 |
|  | 3. Analiza trećeg kvartala | svi suradnici, razrednici, nastavnici | početak travnja | 15 |
|  | 4. Analiza školske godine | svi suradnici, razrednici, nastavnici | Lipanj | 25  **80** |
| XIV | RAZVOJNO – ISTRAŽIVAČKI RAD |  |  |  |
|  | 1. Nastavak na izradi govedar.praktikuma | stručni aktivi | rujan, kolovoz | 30 |
|  | 2. Opremanje strojarskog praktikuma | stručni aktivi | rujan, kolovoz | 10 |
|  | 3. Formiranje voćarskog praktikuma | stručni aktivi | rujan, kolovoz | 100  **140** |
| XV | STRUČNO USAVRŠAVANJE |  |  |  |
|  | 1. Praćenje stručne literature |  | rujan, kolovoz | 30 |
|  | 2. Sastanci stručnih suradnika |  | rujan, kolovoz | 30 |
|  | 3. Seminari, savjetovanja |  | rujan, kolovoz | 50 |
|  | 4. Konzultacije sa stručnjacima |  | rujan, kolovoz | 10  **120** |
| XVI | DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST |  |  |  |
|  | 1. Školska dokumentacija (matične knjige, dosje i dr.) | administrator, tajnik | siječanj, srpanj | 20 |
|  | 2. Nastavnička dokumentacija (razredne knjige, knjiga zamjena, oglasna knjiga | pedagog | rujan, kolovoz | 20 |
|  | 3. Statistička djelatnost | pedagog, administrator | rujan, kolovoz | 10 |
|  | 4. Prikupljanje podataka za izradu godišnjeg programa rada | suradnici, nastavnici | rujan, kolovoz | 10  **60** |
| XVI- I | ZADACI NA ODRŽAVANJU MATERIJALNO-FINANCIJSKOG STANJA |  |  |  |
|  | - kontrola i usmjeravanje financijskih tokova u školi |  |  | 150 |
|  | - planiranje, organiziranje i nabavka neophodne opreme za školu |  |  | 70 |
|  | - suradnja na provedbi interventnih ulaganja u zgradu i opremanje škole |  |  | 100 |
|  | - suradnja na provedbi kapitalnih ulaganja u školi (ukoliko budu usvojena) |  |  | 56  **376** |
| XVI- II | SURADNJA SA SUBJEKTIMA IZVAN ŠKOLE |  |  |  |
|  | - sudjelovanje u radu stručnih skupova (Udruga zaposlenika u srednjim poljoprivrednim školama skupovi na poziv stručnih službi Ministarstva prosvjete i športa, Ministarstva poljoprivrede i dr.) |  |  | 80 |
|  | - Suradnja sa Gradskim poglavarstvom, institucijama kulturnih djelatnosti u Gradu, Županiji i RH, te pojedinim školama i fakultetima u RH |  |  | 80  **160** |

***i) PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA SMJENE ZA ŠKOLSKU GODINU 2013./14.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PLAN I PROGRAM RADA**  **VODITELJA SMJENE**  **Red. broj** | **Poslovi i zadaće** | | | | | **Vrijeme ostvarivanja** | | | | | **Suradnja** | | | |
| **1** | | | | | | **PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA** | | | | | | | | |
| **1.1** | Izrada plana i programa voditelja smjene | | | | | rujan | | | | | ravnatelj | | | |
| **1.2** | Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa škole | | | | | rujan | | | | | ravnatelj, voditelj stručnih aktiva, stručni suradnici | | | |
| **1.3** | Izrada plana stručnog usavršavanja | | | | | rujan | | | | | ravnatelj | | | |
| **1.4** | Koordinacija rada profesora | | | | | tijekom godine | | | | | profesori | | | |
| **1.5** | Koordinacija rada s tehničkim osobljem | | | | | rujan | | | | | ravnatelj | | | |
| **1.6** | Koordinacija rada s MUP RH – policajac u zajednici | | | | | tijekom godine | | | | | ravnatelj | | | |
| **2** | | | | | | **OSTVARIVANJE UVJETA ZA REALIZACIJU PROGRAMA** | | | | | | | | |
| **2.1** | | Briga o sigurnosti škole | | | | | tijekom godine | | | | | razrednici, profesori | | |
| **2.2** | | Briga o prostoru izvođenja nastave | | | | | tijekom godine | | | | | profesori | | |
| **2.3** | | Briga o didaktičkim materijalima za nastavu | | | | | tijekom godine | | | | | ravnatelj, profesori | | |
| **3** | | | | | | | **REALIZACIJA PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE** | | | | | | | |
| **3.1** | | | Suradnja s roditeljima (posjet razrednicima) | | | | tijekom godine | | | | | razrednici | | |
| **3.2** | | | Praćenje izvođenja nastavnog procesa | | | | tijekom godine | | | | | ravnatelj, profesori | | |
| **3.3** | | | Praćenje uspjeha učenika | | | | tijekom godine | | | | | rv., nv. | | |
| **3.4** | | | Rad na humanizaciji međuljudskih odnosa | | | | tijekom godine | | | | | ravnatelj | | |
| **4** | | | | | | | | **VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA** | | | | | | |
| **4.1** | | | | Analiza ostvarenih rezultata | | | | tijekom godine | | | | | razrednici | |
| **4.2** | | | | Polugodišnja analiza ostvarenja školskog programa | | | | | tijekom godine | | | | razrednici | |
| **4.3** | | | | Analiza i izvješće na kraju polugodišta | | | | | veljača | | | | razrednici | |
| **5** | | | | | | | | | **NEPOSREDNI PEDAGOŠKI RAD** | | | | | |
| **5.1** | | | | | Pomoć učenicima u ostvarivanju njihovih prava | | | | | tijekom godine | | | | razrednici | |
| **5.2** | | | | | Prilagodba učenika na kućni red škole | | | | | tijekom godine | | | | razrednici | |
| **5.3** | | | | | Pomoć roditeljima | | | | | tijekom godine | | | | razrednici | |
| **6** | | | | | | | | | | **PROMIDŽBA ŠKOLE U STRUČNOJ I ŠIROJ JAVNOSTI** | | | | | |
| **6.1** | | | | | Ostvarivanje dobrih kontakata sa lokalnom upravom i samoupravom | | | | | tijekom godine | | | | ravnatelj, profesori | |
| **6.2** | | | | | Ostvarivanje dobrih kontakata s ;  Zavodom za javno zdravstvo, Centrom za socijalnu skrb, Zavodom za zapošljavanje | | | | | tijekom godine | | | | ravnatelj, profesori | |
| **7** | | | | | | | | | | **OSTALI POSLOVI** | | | | | |
| **7.1** | | | | | Organizacija dežurstva učenika | | | | | tijekom godine | | | | razrednici | |
| **7.2** | | | | | Organizacija dežurstva profesora | | | | | tijekom godine | | | | satničar | |
| **7.3** | | | | | Vođenje knjige zamjena | | | | | prema potrebi | | | | satničar | |
| **7.4** | | | | | Briga o oglasnoj knjizi za učenike | | | | | tijekom godine | | | | ravnatelj | |
| **7.5** | | | | | Briga o pravodobnom obavještavanju profesora – oglasna ploča | | | | | tijekom godine | | | | ravnatelj | |
| **7.6** | | | | | Nepredviđeni poslovi | | | | | tijekom godine | | | | ravnatelj | |

## j) PLAN I PROGRAM RADA TAJNIKA ZA ŠKOLSKU GODINU 2013/ 14.

Dio poslova tajnika škole određen je Statutom škole i ostalim aktima škole.

Većina poslova i obveza tajnika raspoređena je tijekom školske godine, a drugi dio je vezan za određeno vremensko razdoblje.

* Izrada odluka i ugovora iz radnih odnosa.
* Izrada ugovora i izmjena istih koje Škola sklapa u pravnom prometu.
* Kontrola primjene sklopljenih ugovora od strane Škole.
* Javna nabava.
* Sudjelovanje u sjednicama Školskog odbora i Nastavničkog vijeća i priprema materijala za iste kao i vođenje zapisnika.
* Izrada prijedloga normativnih akata Škole u skladu s pozitivno-pravnim propisima.
* Praćenje svih pozitivno pravnih propisa vezanih uz djelatnost Škole.
* Davanje mišljenja kada su u pitanju pravna pitanja.
* Vođenje evidencije o žigovima i pečatima.
* Vođenje evidencije o radnom stažu zaposlenih.
* Vođenje evidencije o nabavljenoj zaštitnoj obući i odjeći za spremačice i domara.
* Pružanje pravne pomoći radnicima Škole kod rješavanja njihovih radno-statusnih prava i obveza.
* Vođenje korespodentskih poslova i potpisivanje akata sa podacima o kojima se vodi službena evidencija.
* Provedba postupka oglašavanja upražnjenih radnih mjesta.
* Izvršavanje poslova u svezi zasnivanja i prestanka radnog odnosa.
* Prijavljivanje u MZOŠ novouposlenih radnika te svih promjena koje se tiču ostalih radnika i dostava

traženih podataka.

* Suradnja s računovodstvom Škole po pitanju promjena relevantnih podataka za plaće i ostala materijalna primanja radnika (obrada podataka i dostava istih).
* Evidentiranje povreda na radu i obavljanje poslova vezanih uz taj postupak.
* Sudjelovanje pri nabavi materijala i tehničkih sredstava za obavljanje pomoćno-tehničkih poslova.
* Vođenje statističkih podataka iz domene svog rada.
* Rukovođenje administrativno-kadrovskim poslovima Škole.
* Izrada rasporeda i odluka o korištenju godišnjih odmora radnika
* Poslovi oko prijava i odjava radnika i članova obitelji osiguranika na HZZO i HZMO.
* Upisivanje promjena u radne knjižice radnika i potpisivanje istih po prestanku radnog odnosa.
* Izdavanje potvrda radnicima na temelju službenih evidencija koje se vode u Školi.
* Izrada statističkih izviješća iz područja radnih odnosa i matične evidencije radnika.
* Unos podataka putem web sučelja u evidenciju „Registar zaposlenih u javnom sektoru“ (RegZap)
* Briga o arhivu Škole u suradnji s administratorom.
* Sudjelovanje u radu na izviješćima o radu Škole.
* Sudjelovanje u radu na unosu podataka u e-maticu

1. **Okvirni godišnji plan i program rada pedagoga u školskoj 2013./14. g.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni  broj | **POSLOVI I ZADACI** | **IX** | **X** | **XI** | **XII** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **V** | **VI** | **VII** | **VIII** | **ukupno** |
| **I.** | **POSLOVI KOJI PRETHODE USPJEŠNO POČETKU**  **I ZAVRŠETKU ŠKOLSKE GODINE** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Upisi učenika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Upisi učenika u prvi razred |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |  | 5 |
| 1.2. | Raspoređivanje učenika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Raspored učenika ponavljača | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 2 |
| 1.2.2. | Raspored novo pridošlih učenika | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| 1.2.3. | Formiranje razrednih odjela | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
| 1.3. | Pomoć u planiranju nastavne građe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | Sudjelovanje s nastavnicima u makro i mikro planiranju njihovih predmeta | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  | 5 | 60 |
| 1.4. | Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. | Izrada plana i programa profesionalne orijentacije | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
| 1.4.2. | Kurikulum ovisnosti „ DROGE „(predavanja) |  |  | 5 | 10 | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  | 25 |
| 1.4.3. | Izrada školskog preventivnog programa | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
| 1.4.4. | Izrada plana rada po prilagođenom programu |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 1.4.5. | Izrada plana permanentnog usavršavanja | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 |
| 1.5. | Planiranje i programiranje vlastitog rada – kurikulum |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1. | Godišnje planiranje | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 | 10 |
| 1.5.2. | Mjesečno pripremanje | 5 | 5 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 | 1 | 50 |
| 1.6. | Sudjelovanje u izradi izvješća o ostvarivanju Godišnjeg plana i programa rada škole |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.1. | Izrada izvješća na kraju I. polugodišta |  |  |  | 2 | 5 |  |  |  |  |  |  |  | 7 |
| 1.6.2. | Izrada izvješća o sudjelovanju učenika na natjecanjima |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 | 1 |  | 4 |
| 1.6.3. | Izrada izvješća i analiza uspjeha učenika na kraju šk.go. | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  | 5 | 2 | 2 | 14 |
| 1.7. | Izrada statističkih podataka | 5 | 8 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 2 | 60 |
| 1.8. | Pregled pedagoške dokumentacije(raz. knjiga i dr.) | 5 | 8 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 63 |
| **II.** | **RAD NA UNAREĐIVANJU NASTAVNOG PROCESA** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Nazočnost nastavnim satima nastavnika pripravnika |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.2. | Nazočnost nastavnim satima nastavnika nestručnjaka |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.3. | Nazočnost nastavnim satima ostalih nastavnika | 1 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |  |  | 41 |
| 2.5. | Analiza nastavnog sata nakon uvida |  | 3 | 6 | 1 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |  |  | 28 |
| **III.** | **RAD NA UNAPREĐIVANJU ODGOJNO OBRAZV. RADA** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Konzultativni rad s nastavnicima u svezi nastavnog i vannastavnog rada | 5 | 5 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |  |  | 48 |

## ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM (ŠPP) 2013./2014. šk.god.

SREDNJA GOSPODARSKA ŠKOLA KRIŽEVCI

Voditelj/koordinator ŠPP:

### Pedagoginja : Nada Miščević

Zadaća voditelja Školskog preventivnog programa je izrada ŠPP-a sukladno

Županijskom školskom preventivnom programu I Nacionalnoj strategiji

prevencije zlouporabe sredstava ovisnosti

1. **UVOD**

Nacionalna strategija suzbijanja zlouporabe droga u Republici Hrvatskoj prihvaćena je na Saboru RH dana 04.03.1996. godine. Dio Nacionalne strategije koji se odnosi na školstvo provodit će se putem programa aktivnosti ovog *Školskog preventivnog programa.*

Porast uporabe ilegalnih droga na čitavom prostoru Republike Hrvatske traži od mnogih segmenata društva provođenje preventivnih programskih aktivnosti koji imaju za cilj smanjenje potražnje droga. Najvažniju ulogu u primarnoj prevenciji ima škola, koja je jedini državni organizirani sustav koji može ispraviti barem dio propusta u obitelji.

Školski preventivni program sastoji se od niza programskih aktivnosti koje moraju voditi računa o tome da je školska poulacija heterogena. Jednom učeniku prenesena poruka može koristiti, a kod drugoga može izazvati negativan učinak.

Populaciju školske djece možemo razvrstati u sljedeće kategorije:

1. Poslušna I zadovoljna djeca koja se lako prilagođavaju I koja su motivirana za izvršavanje svojih, kako školskih tako I inih obaveza.
2. Introvertirana, osjetljiva djeca, kritična prema nepravdi,manje prema sebi, nezadovoljna sobom I svijetom.
3. Djeca koja pokazuju teškoće u prilagođavanju I prihvaćanju normi ponašanja, koje se očituju kao gubitak interesa za izvršavanje školskih obaveza, samopotvrđuju se na društveno neprihvatljiv način (agresija, krađa, svađa, pušenje, alkohol, seksualno ponašanje I sl.). U biti, ova djeca su nezadovoljna I nesigurna u sebe, s niskim samopoštovanjem I niskim pragom za frustracije. Mnoga od takve djece potječu iz disfunkcionalnih obitelji ili razorenih obitelji u kojima nisu pronašli mogućnost identifikacije (to su djeca ovisnika, psihopatskih osoba, roditelja u kriminalu I sl.), te su pod vrlo visokim rizikom.

U koncipiranju prevencije ovisnosti poželjan je pristup poticaja mladih na poželjna ponašanja iz ljubavi I poštovanja prema sebi I drugima. Bitno je razotkriti motive I razloge zbog kojih mladi odlučuju iskušavati pojedina sredstva ovisnosti. Najčešći razlozi posezanja za sredstvima ovisnosti su:

* Želja za potvrđivanjem
* Pritisak vršnjaka I strah da će biti ismijani
* Osjećaj niskog samopoštovanja I uvjerenja o vrijednosti
* Neurotičnost i/ili depresivnost
* Osjećaj besmislenosti i prolaznosti života
* Dosada
* Dio modernog doba
* Licemjerje odraslih, medija, političara itd.

1. **CILJ ŠKOLSKOG PREVENTIVNOG PROGRAMA**

Temeljni cilj Školskog preventivnog programa je smanjivanje interesa mladih za uzimanje sredstava ovisnosti, a u smislu poboljšanja kvalitete života učenika. Škola koja previše traži, ograničava I očekuje, u kojoj su mladi objekti stavljeni na jednu, a njihovi učitelji na drugu stranu, frustrira I djeci pogoršava kvalitetu života. Djeca bi se trebala veseliti dolasku u školu.

Cilj ŠPP-a, osim rada s učenicima I roditeljima u školi, jest I poboljšanje kvalitete slobodnog vremena učenika I roditelja. U slobodno vrijeme dobar dio učenika prepušten je sam sebi, gledanju televizije I njenog nekvalitetnog I agresivnog programa, što govori da je isti pun nasilja I iskrivljenih međuljudskih odnosa, što pak s druge strane, također imaju prilike gledati I doživlavati svakodnevno I u svim životnim situacijama.

Televizija je moćan medij koji svojim programom utječe na život I ponašanje mladih. Tako mladi usvajaju norme ponašanja koje su suprotne našim zahtjevima u odgojno – obrazovnim ustanovama, a te negativne norme ponašanja današnje mlade generacije u gradovima prenose se I na periferiju tj. selo (npr. otuđenost, egoizam, nebriga za druge I njihove probleme, nepoštivanje istinskih I moralnih vrednota, izostanak empatije I sl.). Navedeno također vrijedi I za internet.

1. **SADRŽAJI I AKTIVNOSTI ŠPP-a**

Pošto je cilj ŠPP-a poboljšanje kvalitete života učenika u školi I u obitelji, sadržaji programa temeljit će se na temama koje će doprinositi razvoju ličnosti djeteta I učenika, obogaćivanju obiteljsjkih odnosa kao I odnos učenik – učitelj, na poboljšanju kvalitete slobodnog vremena učenika te na koncu – razvoju humanih vrednota što naravno podrazumijeva slijedeće:

* upoznati učenike sa ljudskim pravima (prava čovjeka I prava djece);
* naučiti prepoznati osobne potrebe, potrebe drugih ljudi, postići stupanj shvaćanja I empatije;
* razvoj umijeća prihvaćanja suprotnih stavova, osjećaja, različitosti;
* usvojiti stavove o potrebi zdravog života, brige za svoje zdravlje I zdravlje zajednice;
* upoznavanje učenika sa značajkama rasta I razvoja, promjenama u pubertetu, humanim odnosima među spolovima;
* upoznavanje s bolestima ovisnosti I njihovim posljedicama, ponašanja koja uvjetuju ovisnost, aktivnosti vezane sa suzbijanjem ovisnosti, kako ne postati ovisnik, kako utjecati na druge da ne postanu ovisnici;
* prihvaćanje zdravih prehrambenih navika I zdravog jelovnika, naučiti tehnike opuštanja I relaksacije;
* razviti umijeće donošenja odluka, razvijanje prijateljstva, pomoć vršnjacima u stjecanju pozitivnih navika;
* stjecati umijeće dobrog sporazumijevanja (umijeće komuniciranja);
* stjecanje umijeća snalaženja u sukobu (razrješavanje sukoba);
* razvoj ekološke svijesti, širenje ekološke svijesti među drugim učenicima I u svojoj obitelji, ekološke akcije;
* prihvatiti pozitivne I aktivne stavove prema svojoj okolini.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. Broj | **Sadržaj rada – tema** | **Mjesto I način realizacije** | **Vrijeme realizacije** | **Nositelji aktivnosti** |
| 1 | SVIJEST O SEBI | škola (sr, korelacija u nastavi) | tijekom godine | RAZREDNICI, PEDAGOG, NASTAVNICI |
| 2 | ***PRHIVAĆANJE SEBE I DRUGIH*** | škola (sr, korelacija u nastavi) | tijekom godine | RAZREDNICI, PEDAGOG,  NASTAVNICI |
| 3 | ***PRIHVAĆANJE RAZLIČITOSTI*** | škola (sr, korelacija u nastavi, roditeljski sastanci) | tijekom godine | PEDAGOG, RAZREDNICI, NASTAVNICI GEOGRAFIJE, VJEROUČITELJ |
| 4 | ***RAZUMIJEVANJE LJUDSKIH POTREBA*** | škola (sr, korelacija i nastavi) | tijekom godine | RAZREDNICI, PEDAGOG,  NASTAVNICI |
| 5 | ***ŠTETNE POSLJEDICE ALKOHOLA, DROGA I PUŠENJA*** | škola (sr, roditeljski sastanci, korelacija u nastavi) | tijekom godine | PEDAGOG, RAZREDNICI, NASTAVNICI |
| 6 | ***KAKO SE ODUPRIJETI LOŠIM NAGOVORIMA*** | škola (sr, korelacija u nastavi) | tijekom godine | PEDAGOG, RAZREDNICI |
| 7 | ***LJUDSKA PRAVA*** | škola (sr, korelacija u nastavi) | tijekom godine | PEDAGOG, VJEROUČITELJ  NASTAVNICI |
| 8 | ***PRAVILNO KORIŠTENJE SLOBODNOG VREMENA*** | škola(sr, korelacija u nastavi, roditeljski sastanci) | tijekom godine | PEDAGOG, RAZREDNICI, NASTAVNICI |
| 9 | ***PRAVILNO ODRASTANJE:***  ***Pravilna prehrana,***  ***Tjelesne aktivnosti, značajke rasta I razvoja;*** | škola (sr, roditeljski sastanci, korelacija u nastavi) | tijekom godine | NAST . TZK,  PEDAGOG, RAZREDNICI, NASTAVNICI |
| 10 | ***VJEŠTINA KOMUNICIRANJA*** | škola (sr, korelacija u nastavi) | tijekom godine | RAZREDNICI,  NASTAVNICE HRVATSKOG JEZIKA, PEDAGOG, VJEROUČITELJ |
| 11 | ***VERBALNA I NEVERBALNA KOMUNIKACIJA*** | škola (sr, korelacija u nastavi) | tijekom godine | RAZREDNICI, PEDAGOG,  NASTAVNICE HRVATSKOG JEZIKA |
| 12 | ***KOMUNICIRANJE SA SAMIM SOBOM*** | škola, (sr, sat vjeronauka, korelacija u nastavi) | tijekom godine | RAZREDNICI, PEDAGOG,  VJEROUČITELJ |
| 13 | ***IZBJEGAVANJE I RJEŠAVANJE SUKOBA*** | škola (sr, korelacija u nastavi,sat vjeronauka, roditeljski sastanci) | tijekom godine | RAZREDNICI, PEDAGOG,  VJEROUČITELJ |

***l* ) PLAN I PROGRAM RADA KNJIŽNIČARA ZA ŠKOLSKU GODINU 2013./2014.**

*STRUČNI SURADNIK: Maja Augustinčić Arsenović, profesorica hrvatskoga jezika i književnosti i informatologije – smjer bibliotekarstvo*

# Ciljevi i zadaci rada knjižničara:

* opismenjavanje učenika (pozitivno utjecati na podizanje svih razina pismenosti; pružati poticajno okruženje za samostalno stjecanje znanja i otkriće radosti učenja);
* snalaženje učenika u knjižnici i knjižničnoj građi.
* Uključivanje u školske, regionalne, nacionalne i međunarodne projekte prema mogućnosti.

Informatizacija knjižne građe redovito se provodi. (Metel.win program).

Knjižnica će nastojati u što većoj mjeri zadovoljiti potrebe za obrazovanjem učenika iz svih obrazovnih područja, ali će i dalje biti odgojno središte – razvijati vrijednosti, gledišta, sustavno razvijati kulturu učenika tijekom cijeloga školovanja, raditi na poboljšanju komunikacije.

**Svrha:**

* osuvremeniti odgojno-obrazovni proces i staviti u funkciju sve izvore znanja, od knjiga i časopisa do interneta;
* osposobiti učenike za samoučenje i poučavati ih o korištenju udžbeničke i dopunske literature, rječnika, leksikona, enciklopedija, elektronskih medija.

**Zadaci za knjižničara:**

* odgojno obrazovni rad – knjižnično-informacijsko obrazovanje;
* kulturna i javna djelatnost – obilježavanje prigodnih dana i posjete kulturnim i ostalim ustanovama prema dogovoru;
* stručno-knjižničarska i informacijsko-referalna djelatnost;
* stručno usavršavanje – samostalno i u organizaciji AZOO, CSSU kod NSK i ostalih relevantnih ustanova;
* suradnja s ravnateljem, nastavnicima, stručnom suradnicom i administrativno tehničkom službom škole;
* izrada planova rada po mjesecima;
* izvješće o radu na kraju školske godine;
* nabava i evidencija knjiga;
* nabava i evidencija novina i časopisa;
* nabava i evidencija AV sredstava;
* klasifikacija, inventarizacija, oprema (tehnički poslovi);
* raspored i smještaj građe;
* informiranje o načinu korištenja građe;
* opomene;
* obavijesti;
* izložbe novih knjiga;
* posudba knjižne i neknjižne građe;
* evidentiranje posudbe;
* Dani otvorenih vrata Srednje gospodarske škole Križevci – suradnja s nastavnicima;
* provoditi Bookcrossing projekt i druge relevantne projekte vezane uz knjigu, čitanje i informacijsku pismenost;
* provoditi projekt „Tulum slova“ prema mogućnostima;
* sudjelovati na obrtničkom i gospodarskom sajmu;
* književni susret – u školi ili u suradnji s Gradskom knjižnicom „Franjo Marković“ Križevci.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***R.b.*** | | ***Područje rada*** | | | ***Cilj*** | | ***Zadaci*** | | ***Sadržaj*** | | ***Metode, tehnike, instrumentarij*** | | ***Suradnici*** | | ***Mjesto realizacije*** | ***Vrijeme realizacije*** | | ***Broj sati*** | | |
| *1.* | | **ODGOJNO - OBRAZOVNA DJELATNOST**  **A)**  **Rad s učenicima** | | | Potaknuti učenike na korištenje školske knjižnice u svrhu što boljeg obrazovanja.  *Potaknuti učenike na korištenje gradske knjižnice u svrhu što boljeg obrazovanja i provođenja slobodnog vremena.*  Razvijati motivaciju za bavljenje knjigom i čitanjem.  *Osamostaliti učenike u predstavljanju bilo kojeg obrazovnog sadržaja putem panoa, plakata i izložbe.*  *Razviti osjećaj za lijepo, kulturu plesa i pokreta.* | | Uvođenje učenika u načine i mogućnosti korištenja knjižnice i izvora informacija, te razvijati navike posjećivanja školske knjižnice.  Upoznati učenike s raznim vrstama i izvorima informacija.  *Upoznati se s osnovnim poslovima u knjižnici (inventarizacija, klasifikacija, tehnička obrada knjiga, posudba, različiti izvori znanja).*  *Istraživati temu, naučiti odabrati bitne informacije, naučiti tehničke zakonitosti izrade panoa, plakata.*  *Uvježbavati osnovne pokrete, ritam i koreografiju. Razvijati grupni rad.* | | *Nastavni sati u knjižnici s učenicima 1. razreda.*  *Upoznati učenike ostalih razreda sa školskom knjižnicom.*  *Provoditi KIO u korelaciji s predmetnim nastavnicima.*  *(informacijska pismenost, autorska prava, intelektualno vlasništvo i dr.)*  *Upoznavanje učenika s Gradskom knjižnicom / knjižnicom VGUK-a, drugom školskom knjižnicom prema dogovoru, NSK i prema mogućnosti s jednom inozemnom knjižnicom*  *(organizirani posjet).*  *Rad sa skupinom „Asistenti u knjižnici“ (uvođenje u osnove knjižničarske djelatnosti).*  *Posjet sajmu knjige Interliber*  *Rad s učenicima na izradi prigodnih panoa, plakata, prezentacija i izložbi knjiga.*  *Rad s učenicima u okviru plesnih sati.* | | *izlaganje*  *razgovor*  *letak o knjižnici*  *posjet*  *praktični rad u knjižnici*  *istraživanje* | | *nastavnici hrvatskoga jezika, povijesti, informatike*  *predmetni nastavnici*  *razrednici*  *knjižničari Gradske knjižnice, knjižnice VGUK-a i ostalih knjižnica*  *nastavnici*  „Asistenti u knjižnici“ | | *školska knjižnica*  *Gradska knjižnica „Franjo Marković“*  *knjižnica*  *VGUK*  *NSK*  *Inozemna knjižnica*  *Zagrebački velesajam* | *rujan*  *listopad*  *tijekom školske godine* | | ***843*** | | |
| ***R.b.*** | | ***Područje rada*** | ***Cilj*** | | ***Zadaci*** | | ***Sadržaj*** | | ***Metode, tehnike, instrumentarij*** | | ***Suradnici*** | | ***Mjesto realizacije*** | | | ***Vrijeme realizacije*** | | ***Broj sati*** |
|  | | **ODGOJNO - OBRAZOVNA DJELATNOST**  **B)**  **Suradnja s nastavnicima, stručnom suradnicom i ravnateljem** | *Obogatiti knjižnični fond kvalitetnom i korisnicima potrebnom literaturom.*  *Poticati čitanje i korištenje knjižnice.*  *Pratiti događanja u školi.* | | Učenike, učitelje i stručne suradnike uključiti u nabavu.  *Izložiti novu građu na vidljivo mjesto u knjižnici.*  *Obavijestiti nastavnike o novostima u školskoj knjižnici.* | | *Suradnja s ravnateljem i stručnom suradnicom u nabavi stručne metodičko-pedagoške literature.*  *Suradnja s učenicima i nastavnicima u nabavi knjiga (književnosti i stručne literature).*  *Upućivanje na nova izdanja knjiga, časopisa i AV-građe.*  *Sjednice Nastavničkog vijeća na kraju obrazovnog razdoblja i tijekom školske godine.* | | *razgovor*  *obavijesti*  *bilteni* | | *ravnatelj*  *stručna suradnica - pedagoginja*  *nastavnici* | | *ured ravnatelja i stručne suradnice*  *školska knjižnica*  *zbornica* | | | *tijekom školske godine* | | ***125*** |
| *.* | | **STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKA DJELATNOST** | *Učiniti knjižničnu građu dostupnu korisnicima.*  *Poticati korištenje knjižnice.*  *Poticati učenje.*  *Ispitati posjećenost školske knjižnice, što će biti pokazatelj za poboljšanje rada knjižnice.*  *Obogatiti knjižnični fond kvalitetnom i korisnicima potrebnom literaturom.* | | *Posudba knjiga i časopisa, davanje informacija, priprema literature na traženu temu.*  *Voditi dnevnu statistiku korištenja knjižnice.*  Sustavnim praćenjem nove literature nastojati što ranije obavijestiti učitelje i učenike o novim naslovima te na taj način privući čitatelje.  Surađivati s nakladnicima i nastojati uspostaviti što bolju suradnju. | | *Dnevni rad s korisnicima.*  *Praćenje i evidencija korištenja knjižnice.*  *Praćenje izdavačke djelatnosti (knjiga i stručne periodike).*  *Nabava novih knjiga, suradnja s nakladnicima.* | | *posudba i pretraživanje izvora informacija*  *sakupljanje podataka*  *analiza realizacije*  *praćanje kataloga izdavača i internetskih izvora*  *narudžba knjiga* | | Učenici „Asistenti u knjižnici“  *nakladnici i knjižari* | | *školska knjižnica*  *knjižare*  *sajam Interliber* | | | *tijekom školske*  *studeni* | | ***493*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***R.b.*** | ***Područje rada*** | ***Cilj*** | ***Zadaci*** | ***Sadržaj*** | ***Metode, tehnike, instrumentarij*** | ***Suradnici*** | ***Mjesto realizacije*** | ***Vrijeme realizacije*** | ***Broj sati*** |
| *2.* | **STRUČNO-KNJIŽNIČNA I INFORMACIJSKA DJELATNOST** | Putem računalnog programa Metel.win provoditi knjižnično poslovanje kako bi knjižnična građa bila što prije dostupna učenicima, učiteljima, roditeljima, stručnim suradnicima.  Katalogizirati, završiti inventarizaciju zatečenog fonda.  *Osloboditi prostor na policama u knjižnici za aktualnu, suvremenu knjižničnu građu.*  *Sustavnim planiranjem omogućiti bolju učinkovitost u obavljanju poslova knjižničara.*  *Sustavnim praćenjem vlastitog rada omogućiti bolju učinkovitost u obavljanju poslova knjižničara.* | Obaviti poslove obrade knjiga: inventarizacija, klasifikacija, signiranje, katalogizacija, tehnička obrada (zaštita).  *Popraviti izdvojene knjige.*  *Valorizirati ostvarenje planova (dnevnog, mjesečnog, godišnjeg).* | *Obrada novih knjiga.*  *Katalogizacija zatečenog knjižnog fonda u računalnom programu Metel.win.*  *Planiranje i programiranje vlastitog rada i izrada godišnjeg plana; mjesečno, tjedno i dnevno planiranje.*  *Pisati izvješća o radu i druga izvješća; voditi dnevnik rada.* | *inventarizacija*  *klasifikacija*  *signiranje*  *katalogizacija*  *tehnička obrada*  *rad u računalnom programu*  *popisivanje*  *analiza realizacije*  *sakupljanje podataka* | učenici „Asistenti u knjižnici“  *ravnatelj*  *tajnik* | *školska knjižnica* | *rujan*  *prosinac*  *tijekom školske godine* |  |
| *3.*  *3.* | **KULTURNA**  **I JAVNA DJELATNOST**  **KULTURNA**  **I JAVNA DJELATNOST** | Obilježavati značajne datume.  Upoznati učenike s radom u radionicama.  Posjetiti relevantne kulturne ustanove i događanja.  Upoznati učenike s radom u radionicama.  *Poticanje čitanja*  Obilježavati značajne datume.  Posjetiti relevantne kulturne ustanove i događanja.  Obilježavati značajne datume.  Posjetiti relevantne kulturne ustanove i događanja. | Poticati čitanje i istraživanje izvora znanja.  *Sudjelovati u radionicama.*  Provoditi projekte poticanja čitanja.  Susret s piscem.  Surađivati s knjižničarima i srodnim stručnjacima i razvijati spoznaje i komunikacijske vještine kod učenika.  Upoznati učenike s relevantnim kulturnim ustanovama i događanjima.  Razvijati kulturni identitet, upoznati s kulturom i povijesti.  Razvijati medijsku pismenost. | *Obilježavati datume vezane uz knjigu i čitanje*  *(Međunarodni mjesec školskih knjižnica, Mjesec hrvatske knjige, Dan hrvatske knjige).*  *Obilježavati ostale datume*  *(prema mjesečnim pregledima Hrvatskog čitateljskog društva)*  Obilježavati značajne blagdane i praznike i manifestacije u školi i gradu (Dan škole, Dan grada).  Organizirati radionice (Dani glagoljlice).  Provoditi Bookcrossing i razvijati nove projekte poticanja čitanja.  Provoditi „Tulum slova“.  Organizacija susreta ili sudjelovanje na organiziranom susretu  Posjetiti različite vrste knjižnica – narodnu, školsku, nacionalnu  Posjetiti druge kulturne ustanove  Posjet kazalištu | *uređenje panoa*  *prigodna izložba*  *radionice*  promocija  radionice, susret  posjeti  sudjelovanja u kulturnim aktivnostima  posjeti | Učenici „Asistenti u knjižnici“  *predmetni nastavnici, aktiv hrvatskog i stranih jezika*  *aktiv hrvatskog i stranih jezika*  Učenici, „Asistenti u knjižnici“  *predmetni nastavnici*  Učenici „Asistenti u knjižnici“  *predmetni nastavnici*  nastavnica povijesti i etike  *predmetni nastavnici* | *školska knjižnica*  *relevantne kulturne i druge ustanove*  *Grad Križevci – prema ponudi događanja*  *školska knjižnica*  *Školska knjižnica, ustanove u Križevcima, Gradska knjižnica „Franjo Marković“ Križevci Zagreb*  *Gradska knjižnica „Franjo Marković“ Križevci, knjižnica VGUK-a, knjižnica jedne od srednjih škola, NSK u Zagrebu*  *Vukovar*  *Križevci - muzej*  *Zagreb – kazalište ovisno o repertoaru* | *listopad, studeni, travanj*  *tijekom školske godine*  *travanj*  *studeni*  *veljača*  *tijekom školske godine*  *listopad*  *siječanj*  *veljača*  *ožujak travanj*  studeni  svibanj  travanj | ***199*** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***R.b.*** | ***Područje rada*** | ***Cilj*** | ***Zadaci*** | ***Sadržaj*** | ***Suradnici*** | ***Mjesto realizacije*** | ***Vrijeme realizacije*** | ***Broj sati*** |
| *4.* | **STRUČNO USAVRŠAVANJE** | Osuvremenjivati svoj rad. | Dobiti nova saznanja, steći nova iskustva kroz suvremenu literaturu, predavanja, radionice, razgovor i samo sudjelovanje u radu stručnih skupova i stručnih tijela. | *Praćenje novih naslova knjiga, časopisa i internetskih stranica s područja knjižničarstva, pedagogije i metodike.*  *Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji AZOO-a, Županijske matične službe za knjižnice, CSSU-a i drugih relevantnih ustanova.*  *Sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara RH.*  *Sudjelovanje na godišnjoj skupštini Društva knjižničara Bilogore, Podravine i Kalničkog prigorja.*  *Suradnja sa županijskom knjižnicom, gradskom knjižnicom, Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom i drugim stručnim organizacijama i ustanovama.*  *Posjet sajmu knjige Interliber*  *(s ciljem informiranja o novim izdanjima i povoljnije nabave knjiga).* | *stručnjaci pojedinih ustanova*  *nakladnici i knjižari* | *školska knjižnica i/ili navedene ustanove*  *Zagrebački velesajam*  *Nacionalna i sveučilišna knjižnica* | *tijekom školske godine* | ***116*** |
| *Ukupno* |  |  |  |  |  | Od 2.9.2013. do 22.7.2014. | *222 dana x8* | ***1776*** |

**Ostalo**

Ukoliko bude potrebe i interesa šire društvene zajednice Škola će organizirati društveno koristan rad učenika na očuvanju okoliša. Prema potrebama voćarskog praktikuma i interesu učenika Škola će organizirati berbu jabuka sa učenicima veterinarskog i strojarskog usmjerenja.

KLASA: 012-04/13-01/1

URBROJ: 2137-53-01-13-1

U Križevcima, 30.9.2013.

Predsjednica Školskog odbora:

Vlasta Leskovar, prof.